

WARDØ KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Utvalg: VARDØ BYSTYRET
Møtested: Bystyresalen
Møtedato: 16.12.2009 **Tid: NB! MERK TIDSPUNKT kl. 10.00**

Eventuelt forfall meldes til tlf. 78 94 33 00
Varamedlemmer innkalles særskilt ved forfall.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
48/09	09/533	ÅRSBUDSJETT 2010 ØKONOMIPLAN 2010 - 2013
49/09	09/494	BUDSJETT 2010 OG ØKONOMI/HANDLINGSPLAN 2010 - 2014 - VARDØ HAVN KF
50/09	09/495	HAVNEAVGIFTER 2010 - VARDØ HAVN KF
51/09	09/550	VALG AV NYTT STYRE FOR VARDØ HAVN KF FOR PERIODEN 2010 - 2011
52/09	08/656	REGULERING - SVARTNES-BUSSESUNDET ENDELIG PLANPROGRAM
53/09	08/121	RULLERING AV PLAN FOR IDRETTS- OG FRILUFTSLIV 2009 - 2012
54/09	09/401	VEDTEKTER VARDØ KOMMUNES NÆRINGSFOND
55/09	09/549	VALG AV OVERFORMYNDERI FOR PERIODEN 01.01.10 - 31.12.13
56/09	09/528	TILPASNING AV LOKALE FORSKRIFTER TIL NY HAVNE- OG FARVANSSLOV

Vardø, 8. desember 2009

Rolf E. Mortensen
Ordfører

Marit Dørme Eriksen
Sekretær

Sakstittel:

**ÅRSBUDSJETT 2010
ØKONOMIPLAN 2010 - 2013**

Saksbehandler: Hans Erik Wilhelmsen
Arkivsaksnr.: 09/533

Arkiv: 151

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
56/09	Vardø Formannskap	08.12.2009
48/09	Vardø Bystyret	16.12.2009

FORMANNSKAPETS INNSTILLING

Fremlagte forslag til årsbudsjett 2010 og økonomiplan 2010 – 2013 vedtas.

UTVALGSBEHANDLING

Vardø Formannskaps behandling i møte 08.12.2009:

Ved avstemming ble innstillingen enstemmig vedtatt.

Vardø Formannskaps vedtak i møte 08.12.2009:

Fremlagte forslag til årsbudsjett 2010 og økonomiplan 2010 – 2013 vedtas.

SAKSOPPLYSNINGER:

BUDSJETT OG ØKONOMIPLAN FØLGER VEDLAGT SOM EGET VEDLEGG!

Sakstittel:

**BUDSJETT 2010 OG ØKONOMI/HANDLINGSPLAN 2010 - 2014 -
VARDØ HAVN KF**

Saksbehandler: Hans Erik Wilhelmsen

Arkiv: 150 P

Arkivsaksnr.: 09/494

Saksnr.: Utvalg**Møtedato**

57/09 Vardø Formannskap

08.12.2009

49/09 Vardø Bystyret

16.12.2009

FORMANNSKAPETS INNSTILLING

Foreliggende forslag til årsbudsjett og økonomiplan for Vardø Havn KF oppfyller ikke kommunelovens minstekrav, jfr KL kap 8, §44.

Formannskapet som økonomiutvalg gir også tilbakemelding om saksbehandlingsfeil, jfr KL, kap 11, § 72 da administrasjonssjefen ikke er gitt anledning til uttalelse før fremleggelse for havnestyret.

Forslag til driftsbudsjett 2010 vedtas. Forslag til økonomiplan sendes tilbake til havnestyre, som bes sørge for at det blir utarbeidet nytt forslag til økonomiplan som beskrevet i KL. KOSTRA prinsippet skal legges til grunn jfr. Bst. sak 62/08.

UTVALGSBEHANDLING**Vardø Formannskaps behandling i møte 08.12.2009:**

Ordfører fremmet følgende endringsforslag til andre avsnitt:

Forslag til driftsbudsjett 2010 vedtas. Forslag til økonomiplan sendes tilbake til havnestyre, som bes sørge for at det blir utarbeidet nytt forslag til økonomiplan som beskrevet i KL. KOSTRA prinsippet skal legges til grunn jfr. Bst. sak 62/08.

Ved avstemming ble innstillingen første avsnitt enstemmig vedtatt. Ordfører sitt endringsforslag til andre avsnitt enstemmig vedtatt.

Vardø Formannskaps vedtak i møte 08.12.2009:

Foreliggende forslag til årsbudsjett og økonomiplan for Vardø Havn KF oppfyller ikke kommunelovens minstekrav, jfr KL kap 8, §44.

Formannskapet som økonomiutvalg gir også tilbakemelding om saksbehandlingsfeil, jfr KL, kap 11, § 72 da administrasjonssjefen ikke er gitt anledning til uttalelse før fremleggelse for havnestyret.

Forslag til driftsbudsjett 2010 vedtas. Forslag til økonomiplan sendes tilbake til havnestyre, som bes sørge for at det blir utarbeidet nytt forslag til økonomiplan som beskrevet i KL. KOSTRA prinsippet skal legges til grunn jfr. Bst. sak 62/08.

SAKSOPPLYSNINGER:

Havnestyresak nr.: 13/2009
Vardø havnestyre : 16.10.2009

Fremlagte forslag for Vardø havn KF. til budsjett 2010 og økonomiplan/handlingsplan for 2010 -2014 godkjennes.

”

Budsjettet for 2009 er satt opp på bakgrunn av utviklingen så langt i år. Budsjettet inneholder også drift av skipsekspedisjon som Vardø havn KF. startet med den 01.01.09.

I tillegg er det med et vedlegg som viser budsjett for skipsekspedisjon. Budsjettet her ligger på samme nivå som i 2009, og tallene så langt for drift i år tilsier at budsjettet gir et riktig bilde av det vi kan forvente i 2010.

Når det gjelder utgifter- og inntekter er enkelte poster noe endret, dette har sammenheng med at drift for havn og skipsekspedisjon er slått sammen. Bla. er inntektene for husleie redusert, Nye poster for inntekter er fortyning hurtigruten, provisjon og transportinntekter.

Slik det ser ut nå vil en ny hurtigruteavtale vil opprettholdes på dagens nivå noe som vil gi stabile rammevilkår for drift av havnen i årene som kommer. Vardø havn KF. er mer avhengig nå enn tidligere at inntektene fra hurtigruten, som følge av at havnen også driver skipsekspedisjon. Inntektene har økt men det er også større faste kostnader knyttet opp mot det som innbefatter ekspedering av hurtigruta.

I 2009 gikk hurtigrute forbi mange ganger i vinterhalvåret. I tillegg ble mindre hurtigruter satt inn i drift. Alt dette medførte til reduserte kaiavgifter. Det forventes at hurtigruten i 2010 anløper i tråd med ruteplan i og at ruten justeres slik at knapphet på tid i Kirkenes, som har vært årsak til at hurtigruten har gått forbi Vardø blir historie.

Som følge av oppstart av ny fiskeriaktivitet på Svartnesanlegget har dette gitt positiv utslag for drifta i havna og dersom planene med oppstart av fryseriet blir realisert kan det forventes ytterligere forbedring.

Når det gjelder større investeringer i 2010 er disse knyttet opp til drift. Det som vil være aktuelt er å skifte ut bilene havnevesenet har, slik at vi kan være mer effektive og tilpassningsdyktige i forhold til det våre kunder har behov for.

Nytt tak havneterminalen er noe som vi planlegger å få gjennomført i 2009.

I sommerhalvåret er det pga. høyt driftnivå og ferieavvikling vanskelig å få utført større vedlikeholds oppgaver.

Vardø havn KF. hadde ansvaret for drift av turistinformasjon inneværende år. Dette ga bl.a. utslag i bedre info til turistene og reduserte kostnadene noe i samband med trafikk ut til Hornøya. Havnen har også oversendt et forslag til kommunen og fylkeskommunen om drift og vedlikehold av havnepromenaden, men denne er dessverre ikke blitt behandlet.

I budsjettet er tatt høyde for samme bemanning og drift som i 2009.

VARDØ HAVN KF. – BUDSJETT FOR 2010

DRIFT

INNTEKTER

KONT

O	BENEVNING	BUD 2010	BUD 2009	REGN.2008
3020	VANNLEVERING MVA PL.	kr 20 000	kr 20 000	kr 2 660
3021	STRØM MVA PL.	kr 60 000	kr 60 000	kr 67 384
3024	KJØRING MVA PL.	kr 500 000	kr 5 000	kr 293
3029	UTLEIE H.BÅT MVA PL.	kr 300 000	kr 200 000	kr 292 281
3030	ANLØPSAVGIFT MVA PL.	kr 400 000	kr 400 000	kr 362 866
3040	KAI AVGIFT MVA PL.	kr 2 128 500	kr 2 150 000	kr 1 884 148
3041	RENOVASJON MVA PL.	kr 10 000	kr 10 000	kr 3 071
3045	DYKKERARBEID	kr 50 000	kr 50 000	kr 26 125
3050	VAREAVGIFT	kr 110 000	kr 110 000	kr 72 816
3090	DIV. DRIFTSINN. MVA PL.	kr 200 000	kr 30 000	kr 1 550
3101	ANLØPSAVGIFT MVA FRI.	kr -	kr -	kr -
3102	KAI AVGIFT MVA FRI.	kr -	kr -	kr -
3105	HAVNELOS AVGIFT	kr 20 000	kr 20 000	kr 590
3114	VOGNAVGIFT	kr 10 000	kr 10 000	kr 2 250
3120	VANNLEVERING MVA FRI	kr 20 000	kr 20 000	kr 900
3121	STRØM MVA FRI	kr 200 000	kr 200 000	kr 26 415
3122	UTLEIE KAIKRAN	kr 5 000	kr 5 000	
3125	OPPLAGSAVGIFT	kr 20 000	kr 20 000	kr 2 770
3128	FORTØYNING H.RUTE	kr 280 000	kr 20 000	kr 4 830
3129	UTLEIE H.BÅT MVA FRI.	kr 100 000	kr 100 000	kr 1 075
3140	ANDRE VEDERLAG			
3141	RENOVASJON MVA FRI.	kr 15 000	kr 15 000	kr 4 180
3190	DIV.INNTEKTER MVA FRI	kr 30 000	kr 200 000	kr 248 855
3191	TILSYNS INNTEKTER	kr 21 500	kr 21 500	
3610	HUSLEIE	kr 200 000	kr 400 000	kr 364 285
3640	FØRSEL/PROV NOR LINES	kr 500 000		
3840	ERSTATNING			kr 116 560
		kr 5 200 000	kr 4 066 500	kr 3 485 904

DRIFT

KOSTNADER
KONT

O	BENEVNING	BUD 2010	BUD.2009	REGN. 2008
4010	VANN VIDERESALG			kr 3 082
5010	LØNN	kr 1 900 000	Kr 1 300 000	kr 891 911
5011	LØNN BEVEGELIGE HELLIGDAGER			kr 208 753
5060	GODTGJ/OVERTID	kr 200 000	Kr 200 000	
5080	FERIELØNN	kr 200 000	Kr 160 000	kr 176 847
5330	GODTGJØRELSE TIL STYRET	kr 25 000	Kr 25 000	kr 25 082
5331	FORMANNSGODTGJØRELSE			
5410	TRYGD OG PENSJON	kr 200 000	Kr 200 000	kr 129 688
5810	REF.SYKEPENG			
5830	REF.LØNN			
5890	REF.LÆRLINGETILSKUDD			
6210	STRØM/RENHOLD	kr 250 000	Kr 250 000	kr 239 732
6390	KOSTNADER LOKALER	kr 40 000	Kr 60 000	
6430	FLYTEBRYGGER	kr 40 000	Kr 20 000	kr 33 292
6540	INVENTAR/DATAUTSTYR	kr 25 000	Kr 25 000	kr 16 601
6410	LEASING TRUCK	kr 80 000		
6570	UNIFORMER ARB.TØY	kr 40 000	Kr 25 000	kr 8 066
6621	MATRIELL BYGG,KAI,EL. VEDLIKEHOLD DRIFTSMIDL.	kr 50 000	Kr 60 000	kr 40 845
6630	BÅT,EL.	kr 100 000	Kr 150 000	kr 125 917
6631	VEDLIKEHOLD BILER	kr 40 000		
6633	VEDLIKEHOLD EIENDOM	kr 145 000	Kr 100 000	kr 47 692
6700	DIST. REVISJON	kr 25 000	Kr 25 000	kr 20 000
6710	REGNSKAPSUTGIFTER	kr 10 000	Kr 70 000	kr 68 454
6740	EDB DRIFT/SERVICE	kr 50 000		
6760	KONSULENTHONORAR	kr 10 000	Kr 10 000	
6840	AVISER/TIDSSKRIFTER/FAGLITT.			
6890	KONTORUTGIFTER	kr 50 000	Kr 50 000	kr 38 062
6910	TELEFON /PORTO	kr 35 000	Kr 35 000	kr 33 381
7010	DRIVSTOFF TRANSPORTMIDLER	kr 100 000		
7040	AVGIFTER	kr 60 000	Kr 60 000	kr 53 746
7050	FORSIKRING	kr 100 000	Kr 95 000	kr 112 975
7110	BILGODTGJØRELSE	kr 10 000	Kr 10 000	kr 9 647
7130	REISEKOSTNADER, OPPGAVEPL.	kr 35 000	Kr 35 000	kr 11 478
7150	DIETT, OPPGAVEPL.	kr 15 000	Kr 15 000	kr 4 155
7191	TELEF.GODTGJØRELSE	kr 10 000	Kr 7 000	kr 6 210
7511	FORSIKRING BÅTER	kr 35 000	Kr 35 000	kr 34 533
7770	BANK OG KORTGEBYR			kr 1 491
7790	HAVNESTYRETS DISP	kr 20 000	Kr 20 000	kr 7 125
7830	TAP PÅ FORDRINGER			kr 14 387
		kr 3 900 000	Kr 3 042 000	kr 2 363 152

1900 OVERFØRINGER OG FINANSUTGIFTER				
1900 DRIFTSUTGIFTER				
		BUD 2010	BUD 2009	REGNSKAP 2008
1900	370 RENTER PÅ DIV. LÅN	10 000	10 000	
1900	371 RENTER PÅ SVARTENS HL.	25 000	25 000	34 186
1900	372 RENTER PÅ KAI VARDØ	90 000	90 000	134 850
1900	373 RENTER PÅ KAI SVARTNES	118 000	120 000	136 302
1900	374 RENTER NYFBR./UTVDS	205 000	180 000	206 710
	SUM	448 000	425 000	512 048
1900 DRIFTSINNTEKTER				
1900	770 RENTEINNTEKTER	50 000	60 000	
1910 AVDRAG PÅ LÅN				
		BUD 2010	BUD 2009	REGNSKAP 2008
1910	510 AVDRAG PÅ DIV. LÅN	20 000	20 000	20 000
1910	511 AVDRAG LÅN SHL.	70 000	70 000	69 760
1910	512 AVDAG KAI VARDØ	200 000	200 000	200 000
1910	513 AVDRAG KAI SVARTNES	212 000	212 000	212 500
1910	514 AVDRAG NYFBR/UTVDS.	200 000	200 000	211 638
	SUM	702 000	702 000	713 898
1930 DEKNING AV TIDLIGERE ÅRS UNDERSKUDD				
		BUD 2010	BUD 2009	REGNSKAP 2008
1930	930 DISPONERING	50 000	0	
1940 FOND				
		BUD 2010	BUD 2009	REGNSKAP 2008
1940	540 AVSETNING UBUN.KAPF.	100 000	0	
1970 LIKVIDITETSRESERVE				
1970	570 AVSETNING LIKIDITS.	0	0	0
1999 ÅRETS REGNSKAP OVER/UNDERSKUDD				
1999	590 ÅRETS NETTO OVERSKUDD	50 000	6 500	-42 773

VARDØ HAVN KF - GODSDRIFT I VARDØ			
BUDSJETT 2009			
KONTO	BENEVNING	BUD 2010	BUD 2009
INNETEKTER			
3640	FØRSEL OG PROVISJON	kr 500 000	kr 500 000
	FORTØYNINGSPENGER	kr 280 000	kr 280 000
3024	UTKJØRING	kr 500 000	kr 500 000
	SALG EKST.REGNSKAP		kr 80 000
	ANDRE INNETEKTER	kr 140 000	kr 140 000
	SUM INNETEKTER	kr 1 420 000	kr 1 500 000
DRIFT AV LAGER OG UTEAREAL			
5010	PERSONALKOSTNADER	kr 450 000	kr 350 000
	DRIVSTOFF	kr 50 000	kr 50 000
	ANDRE KOSTANDER	kr 50 000	kr 150 000
	SUM	kr 550 000	kr 550 000
ADMINISTRASJON			
5010	PERSONALKOSTNADER	kr 500 000	kr 400 000
	ØVRIGE KOSTANDER	kr 100 000	kr 200 000
	SUM	kr 600 000	kr 600 000
	LEASINGKOSTNADER	kr 80 000	kr 80 000
	LEIE AV LOKALE		kr 170 000
	SUM	kr 80 000	kr 250 000
	RESULTAT	kr 190 000	kr 100 000

ØKONOMIPLAN/HANDLINGSPLAN FOR 2010 -2014

ARBEIDSOPPGAVER/MÅL

- Utarbeide ny havneplan
- Få vurdert tiltak som forbedrer rolighetsgraden i Svartnes havn.
- Tilrettelegge for bedre infrastruktur i havnene.
- Øke tilbud på lokaliteter og liggekaier for fiskeflåten og eventuelt petroleumsvirksomhet.
- Tilrettelegge for lagring og transport av frysecontainere.
- Vurdere deltagelse i prosjekter og selskaper, som totalt øker og gir havnebrukerne bedre tilbud, herunder felles isanlegg og fryserianlegg på Svartnes.
- Skape grunnlag for en mer lønnsom drift av havnevesenet og skipsekspedisjon.
- Tilrettelegge for et bedre fiskeserviceanlegg tilbud i havnene
- Utvikle havnevesenet innenfor rammer og områder etter de til en hver tid gjeldende retningslinjer, til beste for brukerne, kommunen og Vardø havn KF.

TILTAK DRIFTSDEL

1. Bidra til oppstart av Svartnes fryseterminal og gjenåpne kontrollstasjon.
2. Opplæring av ansatte
4. Anskaffe nye arbeidsbiler med lift.
5. Få utvidet strømkapasitet i samband med flytebryggeanlegg Vardø og Kiberg.
6. Rep. av gammel ds.betongkai i Vardø og indr.kai på Svartnes.
7. Drifte av havnepromenaden, inngå vedlikeholdsavtale med Vardø kommune.
8. Rep. av fergekai Svartnes.
9. Vedr. driftsenheter, forbedre internkontroll og vedlikehold.
10. Gjennomføre tiltak Hornøya ifm. båttransport og turisme.
11. Drift av turistinformasjon

INVESTERING

- | | | |
|-----------------|----------|---------------|
| 1. NY HAVNEPLAN | 0,5 MILL | 50 % TILSKUDD |
| 2. NY HAVNEBÅT | 2,5 MILL | 25 % TILSKUDD |

Kommentar handlingsplan:

Handlingsplanen slik den foreligger vil kunne bli revidert i perioden.

Dersom Svartnes havn i perioden skulle bli basehavn og få trafikk som tilsier at det må etableres kaianlegg eller annen havneanlegg må planen justeres raskt.

Slik situasjon er nå vil det ikke være rom for større investeringer fremover, dersom

Gjenåpning Svartnes fryselager og kontrollstasjonen i Svartnes havn er tiltak som er viktig, både med hensyn til drift av kaianlegget på Svartnes og fryseanlegget.

I Kiberg havn er prosjektet fullført og en stålflytebrygge på 36 m. er nå utplassert som almenningsskai i havnen.

Det er fremdeles planer om å etablere et næringsareal der almenningsskaien var planlagt ved molobruket. Riving av molobruket og utbygging av næringsareal vil bli gjennomført i regi av Vardø kommune.

De tiltak som nå ønskes gjennomført i regi av Kystverket er.

- Utredning av Svartnes havn som basehavn
- Gjennomføre tiltak som kan gjøres for å bedre havneforholdene i Svartnes havn.
Få etablert en skuldermolo utenfor søndre molo i Svartnes havn.

Drift av godsekspedisjon vil kunne medføre til en del mindre investeringer fremover. Dette gjelder i første rekke materiell (kjøretøy).

Det er viktig at havnevesenet engasjerer og eventuelt går inn økonomisk i selskap spesielt med tanke på Svartnes havn og de kaier som er etablert der. Havna må også fremover se på virksomhet som kan gi mer lønnsomhet i drift av godsekspedisjon.

Drift og vedlikehold av "Havnepromenaden" ønsker havnevesenet å utføre ihht. nærmere avtale med Vardø kommune og Fylkeskommunen. Forslag til avtale er utarbeidet og oversendt Vardø kommune.

Havnevesenet vil fremover få større utgifter til vedlikehold på de eldste kaianleggene av betong. Kostnadene vil være i en slik størrelse at lån vil være nødvendig å ta opp. Før en tilstandsrapport er utarbeidet vil kostnadene være vanskelig å anslå.

.....

Tall i 1000 kroner	2010	2011	2012	2013
Inntekter	5200	5300	5400	5500
Utgifter lønn, adm, drift.	3900	4000	4100	4200
Kapitalbetjening ekssi- sterende lån:	1100	1100	1100	1100
Avsetninger til fonds ny anskaff, uforuts.utg.	100	150	150	150
Bruk av fond eller regnskaps- messig overskudd.	50	0	0	0
Driftsmessig over/underskudd	50	50	50	50

Som det fremgår av økonomiplan er viser denne et lite overskudd og det er også beregnet at havnevesenet kan avsette noe til fond.

Det er ikke forutsatt større låneopptak i perioden. Det er flytende rente på lånene havnevesenet har. I beregningene er det lagt inn en noe høyere rente enn dagens rentesats, som for tiden er lav og vil stige fremover.

Inntektene vil kunne økes dersom fiskeriaktiviteten økes fremover.

Rådmannens merknader:

Krav om utarbeidelse av økonomiplan er angitt vedtektenes § 17 for Vardø Havn KF og for øvrig også i Kommunelovens kap 8, § 44, som også angir minste krav til innhold.

Vedtektenes § 11, som for øvrig er utdrag fra Kommunelovens kap 11, § 72 angir forholdet til kommunens øvrige organisasjon;

Før styret treffer vedtak i sak som skal behandles av kommunestyret eller fylkestinget, skal administrasjonssjefen være gitt anledning til å uttale seg om saken. Administrasjonssjefens uttalelse skal legges frem for styret ved dets behandling av saken.

Saken har ikke vært forelagt administrasjonssjefen (les rådmann) før den ble fremmet for havnestyret slik kommuneloven og for øvrig vedtektene foreskriver.

Rådmannen kan vanskelig se at den framlagte årsbudsjett og økonomiplan oppfyller kommunelovens krav, samtidig som det foreligger verbale feil.

Da saken ikke har vært behandlet som regelverket foreskriver, foreligger etter rådmannens vurdering også saksbehandlingsfeil.

Saken bør tilbakesendes havnestyre som får sørge for at det blir utarbeidet årsbudsjett og økonomiplan med innhold som regelverket beskriver og behandlet tilsvarende.

Sakstittel:

HAVNEAVGIFTER 2010 - VARDØ HAVN KF

Saksbehandler: Hans Erik Wilhelmsen

Arkiv: 231 P

Arkivsaksnr.: 09/495

Saknr.: Utvalg

Møtedato

58/09 Vardø Formannskap

08.12.2009

50/09 Vardø Bystyret

16.12.2009

INNSTILLING TIL BYSTYRET

Vardø Bystyre vedtar Vardø havn KF's avgiftsregulativ for havneavgifter og vederlag for år 2010 vedtas som følger:

Anløpsavgift økes med 10 %. Kaiavgift økes med 7,5 % og rabatt anløpsavgift reduseres med 10 %. Losavgift økes med 20 %.

Øvrige avgifter og vederlag prolongeres.

UTVALGSBEHANDLING

Vardø Formannskaps behandling i møte 08.12.2009:

Ved avstemming ble rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vardø Formannskaps vedtak i møte 08.12.2009:

Vardø Bystyre vedtar Vardø havn KF's avgiftsregulativ for havneavgifter og vederlag for år 2010 vedtas som følger:

Anløpsavgift økes med 10 %. Kaiavgift økes med 7,5 % og rabatt anløpsavgift reduseres med 10 %. Losavgift økes med 20 %.

Øvrige avgifter og vederlag prolongeres.

SAKSOPPLYSNINGER:

Havnestyresak: 12/2009

Vardø havnestyre: 16.10.2009

Vardø havn KF avgiftsregulativ for havneavgifter og vederlag for år 2010 vedtas som følger:

Anløpsavgift økes med 10 %. Kaiavgift økes med 7,5 % og rabatt anløpsavgift reduseres med 10 %. Losavgift økes med 20 %.

Øvrige avgifter og vederlag prolongeres.

Den nye havneloven gir muligheter til å beholde dagens regulativ ut 2010. Fom. 2011 vil det bare være lov til å ta anløpsavgift, andre avgifter vil da måtte tas som vederlag.

Mindre havner kan søke om å beholde dagens avgiftssystem etter 2010.

For Vardø havn KF. vil det være en stor fordel å kunne videreføre dagens system etter 2010, fordi dette betyr at datasystemet for fakturering og utregning av havneavgifter kan beholdes. Kundene vil også ha fordel av dette.

Vedr. søknad om å beholde avgiftssystemet vil dette bli tatt opp som egen sak i 2010.

Anløpsavgiften foreslås økt med 10 %. Den nye havneloven åpner for at havnene skal dekke sine ISPS. kostnader innunder anløpsavgiften. Vardø havn KF. har mindre inntekter fra ISPS skip i året enn årsgebyret havnen betaler til staten.

Derfor vil det være riktig å øke anløpsavgiften med 10 %.
Det foreslås en reduksjon på 10 % rabatt for anløpsavgift.

Kaiavgift foreslås økt med 7,5 % og er nødvendig for å dekke opp for økte utgifter fremover til kaianlegg.

Losavgift foreslås økt med 20%. Satsene er lave og dekker ikke kostnadene.

Ved at havnevesenet nå også disponerer truck, er priser for utleie truck tatt med. En times pris og ved utleie truck med fører er det foreslått en pris pr. palle og en minstepris. For lastebil er det fastsatt en takst pr. km. og en fast pris pr. turer i nærområdet. Andre inntekter i samband med drift av skipsekspedisjon er regulert gjennom % avtaler dette er tjenester for Nor-lines og fortøyning hurtigruten. Vardø havn KF. utfører også tjenester basert på avtalt fast %, disse er i samband med Hornøya og salg for andre.

Vareavgiften og andre vederlagsinntekter foreslås ikke økt.

Dersom havnevesenet viderefører dagens regulativ og avgifter etter 2010

**Avgiftsregulativ
for
Vardø havnedistrikt
Gjeldende fra 1. januar - 31. desember 2010**

Avgiftsregulativet er bestemt ved forskrifter gitt av Fiskeridepartementet i medhold av § 24 nr. 1 i lov om havner og farvann av 8 juni 1984 og forskrifter av 22. juli 1992. Havneavgiftene kreves opp i det fastsatte avgiftsområde jfr. vedtak Vardø Bystyre under sak 35/89.

INNHold

I FARTØYSAVGIFTER	side
Anløpsavgift_____	3-4
Fritagelse for å betale anløpsavg._____	4
Kaiavgift_____	5-6

II VAREAVGIFTER

Vareavgift_____	7-10
Isavgift_____	10

III ANDRE VEDERLAG

Vederlag fortøyningsinnretninger_____	11
Vederlag havnelosing_____	11-12
Vederlag, fartøyer ankret utenfor havnedistr.____	12
Vederlag for terminal- og arealbruk._____	13
Vederlag for inn- og utkjøring_____	13
Vederlag av overliggende gods og fartøyer_____	14
Vederlag for utelagerplass_____	15

SÆRVEDERLAG

Havnebåtleie_____	15
Renvasjon _____	16
Strømleie_____	16
Kranleie_____	16
Høytrykkspylor_____	17
Truck_____	17
Båtplasser_____	17
Forskjellige bestemmelser_____	18-19

I FARTØYSAVGIFTER

ANLØPSAVGIFT § 23 A

1. Med unntak som er nevnt nedenfor skal alle fartøyer over 12 m., som anløper Vardø havnedistrikt betale havnepenger pr. anløp etter følgende satser:

For de første	300 br. reg. tonn kr. 0.46 pr. tonn
For de neste	300 br. reg. tonn kr. 0.46 pr. tonn
For de neste	600 br. reg. tonn kr. 0.46 pr. tonn
For de neste	800 br. reg. tonn kr. 0.26 pr. tonn
For de neste	1000 br. reg. tonn kr. 0.23 pr. tonn
For de neste	2000 br. reg. tonn kr. 0.19 pr. tonn
For de neste	5000 br. reg. tonn kr. 0.10 pr. tonn
For de neste	10000 br. reg. tonn kr. 0.09 pr. tonn
Over	20000 br. reg. tonn kr. 0.07 pr. tonn

2.

a. Anløpsavgift betales bare en gang pr. døgn for ankomst og avgang. Fartøyer som ligger i avgiftsområde over 100 døgn til sammen i året, betaler årsavgift for sin bruk av farleden og havnen, etter flg. satser:

Fartøyer mellom	25 - 200 br. reg tonn	kr. 240.-
Fartøyer mellom	200 - 1000 br. reg tonn	kr. 730.-
Fartøyer over	1000 br. reg tonn	kr. 2 200.-

b. Fartøyer som ligger i havn og som benyttes som bosted, lagring av varer eller lignende skal betale kr. 3.- pr. br.tonn pr mnd. eller del derav. Saltefartøyer, flytende sildoljefabrikker, overlossingsanlegg og fryseskiper som benytter havnedistriktet til sin virksomhet, skal betale kr.11.- pr. br. tonn pr. mnd. eller del derav.

3. For følgende fartøyer betales avgiften med 80 % av forannevnte satser:

Rederier som anløper havnen med sine fartøyer i regelmessig rute eller anløper havnen kun for bunkring og proviantering, samt for å ta ombord eller landsette passasjerer.

4. Fartøyer betaler anløpsavgift med max 6 ganger pr. mnd. Over 5 anløp betales kvartals mnd. avgift etter følgende satser:

For fartøy mellom	12 m. - 50 br. reg. tonn	kr. 121 pr. mnd.
" " "	50 - 150 br. reg. tonn	kr. 198 pr. mnd.
" " "	150 - 300 br. reg. tonn	kr. 353 pr. mnd.

"	"	"	300 - 600	br. reg. tonn	kr. 1 303 pr. mnd.
"	"	"	600 - 1200	br. reg. tonn	kr. 2 618 pr. mnd.
"	"	"	1200 - 2000	br. reg. tonn	kr. 4 070 pr. mnd.
"	"	"	2000 - 3000	br. reg. tonn	kr. 5 313 pr. mnd.
"	"	"	3000 - 5000	br. reg. tonn	kr. 7 056 pr. mnd.
"	"	"	5000 -10000	br. reg. tonn	kr. 9 427 pr. mnd.
"	"	"	10000 -20000	br. reg. tonn	kr. 13 244 pr. mnd.

5. Ankring eller stopp innenfor havnedistriktet for ilandsetting av gods eller passasjerer beregnes som anløp.

Fritakelse for anløpsavgift er:

- Fartøy som passerer avgiftsområde uten å anløpe havnen.
- Fartøyer som anløper havnen pga. skade eller nødtilstand når oppholdet ikke varer over 2 døgn, og fartøyet herunder ikke laster eller losses eller tar ombord skipsfornødenheter eller passasjerer.
- Bergings- og isbryterfartøyer under utførelse av berging og isbryting.
- Orlogsfartøyer, så vel norske som utenlandske.

Havneadministrasjon kan etter søknad gi fritak for anløpsavgift. Dette vurderes ut fra farøyets hensikt, og at anløpet ikke er av ervervmessig karakter.

KAIavgift § 23 B

1. Fartøyer som legger til havnevesenets eller kommunens kaier innenfor Vardø Havnedistrikt, betaler kaiavgift etter nedenstående satser.

For de første	300	br. reg. tonn	kr. 1.08 pr. tonn
For de neste	300	br. reg. tonn	kr. 0.90 pr. tonn
For de neste	600	br. reg. tonn	kr. 0.75 pr. tonn
For de neste	800	br. reg. tonn	kr. 0.52 pr. tonn
For de neste	1000	br. reg. tonn	kr. 0.40 pr. tonn
For de neste	2000	br. reg. tonn	kr. 0.33 pr. tonn
For de neste	5000	br. reg. tonn	kr. 0.12 pr. tonn
For de neste	10000	br. reg. tonn	kr. 0.08 pr. tonn
Over	20000	br. reg. tonn	kr. 0.06 pr. tonn

For fartøy under 15 m beregnes kaiavgift etter samme takst og vilkår som ved flytebrygger.

1. Fartøy som ligger over 5 timer ved flytebrygge betaler kaiavgift (inkl. renovasjon og strøm):

Fartøy under 12 m. kr. 73.- pr. døgn, pr. mnd. kr 806.-
Fartøy mellom 12 og 15m kr. 85.- pr. døgn, pr. mnd. kr 870.-

2. Kaiavgiften svares pr. påbegynt døgn.

- Kaiavgift fastsettes av Fiskeridepartementet for kaier som tilhører staten.
- Liggetiden regnes fra fartøyets ankomst til kaien og inntil det igjen forlater denne. Del av døgn på 6 timer eller derover regnes for et døgn. For fartøy som etter ordre fra havnemyndighetene må forhale fra kaien for å gi plass til et annet fartøy og deretter legger til kaien, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden hadde ligget ved kai, hvis fraværet fra bryggen ikke har vart over 3 timer. Er det over 3 timer, skal det skje fradrag i den beregnede liggetid for den tid fartøyet har vært borte fra kaien.

Skifter et fartøy plass ved havnevesenets kai til en annen, uten i den mellomliggende tid å ha vært utenfor havnedistriktets grensene, blir liggetiden å beregne som om fartøyet uten avbrytelse hadde ligget ved kai. Det presiseres at går fartøyet utenfor havnedistriktet og anløper senere innenfor samme døgn er dette å regne som nytt anløp, dvs. at fartøyet blir belastet med ny kaiavgift.

3. Kommunestyret kan bestemme at det betales kaiavgift bare foret bestemt antall anløp i løpet av en kalendermåned. Det kan også fastsettes månedsavgift.

Når kommunen har hatt eller har utgifter til havneanlegg eller fortøyningsinnretninger, herunder utleie av faste båt- og fortøyningsplasser kan årsavgift beregnes. Dersom havneanlegg eller fortøyningsinnretninger utleies til og administreres av en båtforening, fastsettes en bestemt leiesum pr. år som betales av vedkommende båtforening.

4. Fritatt for å betale kaiavgift er :

- Orlogsfartøy, så vel utenlandske som norske.

5. Havnestyre kan vedta rabattordninger og bestemme at påløpne kaiavgifter ettergis i enkelt tilfeller, og når særlige omstendigheter foreligger. Rabattordninger skal være kostnadmessig begrunnet.

II VAREAVGIFTER

1. Varer i transitt mellom utenriks steder som ankommer Vardø havnedistrikt med skip. Havnevesenet oppkrever vareavgift med kr. 13.- pr. tonn for:

- a. Varer som sendes på gjennomgangskonnossement mellom utenrikssteder i transitt over

WARDØ/SVARTNES HAVN og varer som sendes i transitt over Norge til Svalbard, hvis de sendes på gjennomgangsdokument.

- b. Varer som gjenutføres til utlandet i ufortollet stand innen 3 måneder etter innførsel og som i dette tidsrom har vært under tollvesenets kontroll.

2. Tollpassvarer.

For varer som videre sendes på tollpass gjelder følgende regler:

Vareavgift oppkreves av havnevesenet, som må få forevist tolldeklarasjon og vedkommende konnossement for avgiftsberegning.

For avgiften gjelder følgende regulativ:

Personbiler pr. stk. _____ kr.105.-

Andre tollpassvarer pr. tonn _____ _kr. 29.-

Minste avgift pr. faktureringsstilfelle fastsettes til kr. 38.-

For samlingskonnossement beregnes avgiften etter konnossements totalvekt.

3. Refusjon av vareavgift.

For varepartier som er losset over rekken til et annet fartøy uten å passere havnevesenets kai og som heller ikke senere bringes i land over havnevesenets kai, vil vareavgiften bli refundert i sin helhet ved henvendelse til havnevesenet, ledsaget av tollregningen for vedkommende vareparti og erklæring fra vedkommende tallymann, bekreftet av havneinspektøren,

om at partiet er losset over rekke. Erklæringen må inneholde opplysninger om varens art, fra hvilket fartøy og til hvilket fartøy lossingen fant sted.

4. Vareavgift av ankommende og avgående turistbiler, busser m.v.i trafikk (som ikke belastes trafikk- og

vareavgift etter gjeldende regulativ) oppkreves etter følgende regulativ:

Personbiler, campingvogner m.v. pr. stk. _____ kr. 30.-

Busser, pr. stk. _____ kr. 80.-

Avgiftene innkreves av vedkommende fartøyets ekspeditør og innbetales til havnekassen for hver kalendermåned ledsaget av fortegnelse over de enkelte kategorier vogner. Det gjøres fradrag fra oppkrevingsgodtgjørelse ved innbetaling i rett tid.

5. Av varer som eksporteres til utlandet over VARDØ/SVARTNES HAVN, private kaier unntatt, betales vareavgift med kr. 13.- pr. tonn. Minsteavgift pr. forsendelse kr. 26.-.

6. Vareavgiften påhviler varen. Den oppkreves av fartøyets ekspeditør eventuelt fører hvis ekspeditør ikke benyttes.

7. Fartøyets ekspeditør, eventuelt fører som selv ekspederer sitt fartøy, må ikke uten

tvingende nødvendighet avskipe avgiftspliktige varer før avgiften er betalt. I motsatt fall kan han gjøres ansvarlig for avgiftsbeløpet.

8. For hver kalendermåned sender ekspeditøren til Vardø Havn KF:

På eget skjema - oppgjør for innkrevd vareavgift. Det gjøres fradrag for oppkrevingsgodtgjørelse ved innbetaling i rett tid. Godtgjørelsen er 10 % av innkrevd vareavgift. Oppgjøret sendes på fastsatt skjema og vedlegges erklæring fra firmaets revisor om at det oppførte beløp utgjør vareavgift ihht. fastsatt regulativ for de varer som er skipet med de nevnte fartøyer. Havnevesenet har adgang til å foreta kontroll ved stikkprøver og kan forlange å få oversendt utgående manifest.

9. Avgiften anvendes også for varer i transitt mellom utenrikssteder som sendes fra Vardø havnedistrikt med skip.

VAREAVGIFT § 23 d.

1.

- a. Vareavgiften gjelder for alle varer som fraktes med skip til eller fra havnen, og som føres over kommunale kaier.
- b. For varer som ankommer havnen i transitt og som ankommer og videreforsendes med fartøy, erlegges vareavgift kun ved inngående. For varer i transitt og som ankommer og videreforsendes med fartøy, erlegges dog vareavgiften ved utgående.
- c. Vareavgift kan pålegges varer som overføres fra et fartøy til et annet uten å passere kaien, hvis et av fartøyene ligger ved denne. Avgiften kan i så fall ikke oppkreves med mer enn en tredjedel av hva som er bestemt for varer som overføres over kaien.
- d. Vareavgiften dekker lagring av varer på kai, arealer eller innretning disponert av kommunen inntil 48 timer før lastingen av skipet tar til.
- e. Vareavgift for inngående varer påhviler varemottaker. For utgående varer påhviler avgiften vareavsender. Dette skal dog ikke være til hinder for at vareavgiften ved innenriks forsendelser etter avtale kan pålegges transportøren dersom avgiften innberegnes i frakten.
- f. Fiskeridepartementet fastsetter vareavgift for kaier som tilhører staten.
- g. Fritatt for vareavgift er:

- passasjerers bagasje
 - proviant, kull, olje og skipsfornødenheter som innlastes til fartøyets eget behov.
- i. Ved ombordlasting av kasser, is og emballasje ifm. leveranser av ferskfisk fra fiskefartøy over kommunens kaier, belastes vareavgift med 10 % av grunnsats.
- j. Havnestyre kan vedta rabattordninger å bestemme at påløpne vareavgifter ettergis i enkelt tilfeller, og når særlige omstendigheter foreligger.
Rabattordninger skal være kostnadmessig begrunnet.

For varer som bringes ombord eller i land over kommunens eller havnevesenets kaier, skal det erlegges følgende avgifter:

Grunnsats pr. tonn:	kr. 26.-
Fiskeprodukter pr. tonn:	kr. 20.-
Forsendelser mellom 1 kg og 1000 kg.:	kr. 13.-
Partilaster over 500 tonn	50 % reduksjon.
For gods med bare angitt kubikkmål regnes	1 m ³ = 0,5 tonn
Sand, grus, singel, sement og asfalt:	1 m ³ = 1,5 tonn

Containere: 10 fot = 4 tonn	kr.105.-
20 fot = 8 tonn	kr.110.-
40 fot = 16 tonn	kr.420.-

ISAVGIFT § 12

I havner hvor is situasjonen kan skape hindringer for den alminnelige ferdsel, kan kommunestyret beslutte at det til dekning av kostnadene ved is bryting i tidsrommet mellom 1. desember og 31.mars skal oppkreves isavgift av ethvert fartøy som trafikkerer havnen og dens innløp og av alle varer som lastes eller losses. Avgiften erlegges pr. anløp.

III VEDERLAG

SPESIELL VEDERLAG FOR BRUK AV FORTØYNINGSINNRETNING

Med unntak av tilfeller hvor det er inngått spesielle avtaler,skal det for bruk av havnevesenets fortøyningsinnretninger gjelde følgende bestemmelser:

1. For hver gang et fartøy fortøyer i en fortøyningssinnretning, betales det etter følgende satser:

Fartøy under 25 br. reg.tonn _____kr. 240.- pr. mnd.

Fartøy over 25 br. reg.tonn _____kr. 300.- pr. mnd.

Det betales dog alltid for en måned.

3. Følgende fartøy er fritatt:

a. Orlogsfartøyer, så vel utenlandske som norske.

b. Fartøy i den norske eller fremmed stats tjeneste, når det ikke anvendes til å føre gods eller passasjerer mot godtgjørelse, eller drives av statens forretningsmessige virksomhet.

c. Fartøyer som betaler kaiavgift.

VEDERLAG FOR FORTØYNING AV FARTØYER SOM ANLØPER HAVNEVESENETS KAIER

Fartøyer som benytter fortøyningssmannskaper betaler kr. 420.- pr. fortøyningssmannskap.

VEDERLAG FOR HAVNELOSING

Utenlandske fartøy plikter å benytte havnelos ihht.

" Forskrift om plikt til å bruke los i norske farvann."

" Forskrift om overgangsbestemmelser - losplikt og losgebyrer."

Havneadm. kan etter 2 anløp gi disp. fra overnevnte forskrifter, dersom spesielle omstendigheter skulle tilsi dette.

For havnelosing innen Vardø havnedistrikt skal det betales etter følgende tariff:

Fartøy fra 301 til 500 br. reg. tonn _____kr. 572.-

Fartøy fra 501 til 1000 br. reg. tonn _____kr. 672.-

Fartøy fra 1001 til 2000 br. reg. tonn _____kr. 702.-

Fartøy fra 2001 til 3000 br. reg. tonn _____kr. 850.-

Fartøy fra 3001 til 4000 br. reg. tonn _____kr.1110.-

Tonnasje over 4000 br. reg. tonn kr.11.- pr. 100 br. reg.tonn.

Havnelospenger erlegges:

1. Full takst for inn-, utlosing og anvisning av ankerplass og oppankring eller fortøyning ved kai.

2. Med 50 % av taksten for forhaling ved samme kai.
3. Med 100 % av taksten for skifting fra en kai til en annen, for losing under kompasskorrigering, kontroll av radiopeileapparater og ekkolodd, for anvisning av opplagsplasser og fortøyning på samme og for losing under prøvetur.
4. Havnelosens utlegg til båtskyss og fortøyningsbåt med mannskapdekkes av vedkommende fartøy etter de til enhver tid gjeldende satser og bestemmelser.
5. For ventetiden, tilsigelse og frammøte med eventuell avbestilling tilkommer havnelosens betaling etter gjeldende satser ihht. miljøvernlov og overenskomst.
6. Med 100 % av taksten ved losing utenom ordinær arbeidstid.
7. Ved losing til Kiberg- og Svartnes havn kommer et tillegg på 50 % av lostakst

VEDERLAG AV FARTØYER SOM ANKRER UTENFOR HAVNEDISTRIKTET

Når et fartøy som ligger utenfor havnedistriktsgrensene, lossere eller laster varer, tar ombord eller i landsetter passasjerer innen havnedistriktet ved hjelp av andre farkoster, kan avgifter ihht. denne lov oppkreves av disse farkoster og varer med det samme avgiftsbeløp som det skulle vært adgang til å oppkreve om fartøyet hadde ligget innen havnedistriktsgrensene. Det samme gjelder turist- og lystfartøyer som ligger utenfor havnedistriktsgrensen, men lansetter sine passasjerer innenfor denne.

VEDERLAG FOR TERMINAL- OG AREALBRUK.

Varer som transporteres med vogn på- og avlastes på havnens arealer eller varekur skal erlegges terminalavgift. Satsene for denne avgift skal være de samme som for innenriks vareavgift bestemt og skal oppskrives av vedkommende ekspeditør etter samme regler og mot samme godtgjørelse som for oppkreving av vareavgift. Fritatt for denne avgift er varer som belastes med vareavgift etter § 23 d.

VEDERLAG FOR INN- OG UTKJØRING

1. Vederlag for av- eller pålasting på havnevesenets arealer, oppkreves etter følgende satser:

Trailere m/tilhenger. semitrailer	kr. 115.- pr. gang
Laste- og tankbiler	kr. 50.- pr. gang
Busser, varevogner og traktorer	kr. 30.- pr. gang
Truck	kr. 2.20 pr. gang

Vogner som utelukkende bringer eller henter varer som er kommet eller skal sendes med skip som ekspederes av ekspeditøren, innen havnedistriktet er fritatt. Dette gjelder også bedrifter tilknyttet havnevesenets kai, som må benyttes kaien til transport av egne varer. Blir varer sendt uten å passere megler eller ekspeditør, oppkreves det vederlag og i tillegg vareavgift etter gjeldende regulativ.

Lokale kjøretøy og storbrukere som foretar av- og pålasting av fiskeprodukter på havnevesenets arealer, som er kommet eller skal sendes med skip uten å passere megler, ekspeditør eller bedrift nevnt overfor belastes med 20 % av grunnsats.

Storbrukere oversender mot en godtgjørelse på 10 % av innkrevd beløp, oversikt over antall kjøringene en gang pr. mnd.

VEDERLAG AV OVERLIGGENDE GODS OG FARTØYER

1. Gods som opplegges på havnevesenets kaier over 48 timer søndager og helligdager unntatt, betales avgift på kr. 4.- pr. m² opptatt kaiareal.
Opplagt gods/fartøyer på havnevesenets øvrige arealer kr. 2.- pr. m² opptatt areal.
Minstetakst for leie av kaiplass for båtpuss (inkl. strøm, vann og søppelavg.) settes til kr. 600.-.
I tillegg betales døgnleie (unntatt lør- og søndag) pr. m³ ihht. overnevnte takst.

Ekspeditøren må ikke uten tvingende nødvendighet utlevere avgiftspliktig gods før påløpet avgifter til havnevesenet er betalt. Finner utlevering av avgiftspliktig gods sted, uten at de påløpende avgifter er betalt, kan ekspeditøren bli gjort ansvarlig for avgiftsbeløpet.

Rengjøring av kai eller skur etter endt loss- og lasting utføres av den som har benyttet kaien eller skuret til nevnte formål.

2. Er varene ikke hentet innen 48 timer, kan havnesjef la dem transportere til tollpakkhus, havnevesenets pakkhus eller eventuelt til mottakeren for dennes regning og risiko.
Har havnevesenet transportert varene til tollpakkhus eller eget pakkhus, blir varene ikke utlevert før alle omkostninger med transport og opplag er dekket.
3. Havnevesenet er uten ansvar for de varer som ligger på kai og grunnarealer.
4. Containere, paller og annet losse- og lasteutstyr skal ikke henlegges på kaiene, men snarest mulig etter bruk og senest ved arbeidstidens slutt fjernes eller plasseres på dertil anvist sted av havneoppsynet. Blir ikke dette gjort, kan havnevesenet la slikt utstyr transporteres bort til eierens egne anlegg eller annet opplagssted for eierens (brukerens) regning og risiko.
5. Varer som ligger på kaier eller i skur uten samtykke, eller blir liggende lenger enn tillatt, kan av havnevesenet fjernes og lagres for vedkommende mottakers eller avsenders regning. Blir slike varer ikke hentet innen 3 måneder, kan havnevesenet selge dem ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring. Varer som ikke gir sikkerhet for påløpne omkostninger eller som er lett utsatt for å bederve eller som kan foranledige skade, har havnevesenet rett til å selge innen utløpet av de 3 måneder eller tilintetgjøre om nødvendig.

VEDERLAG FOR UTELAGERPLASS

For lagring på havnevesenets landarealer betales et vederlag på kr. 12.- pr. m³. pr. mnd. Arealet størrelse forhåndsavtales mellom Vardø havn KF og ekspeditør eller annen leietaker, og leies på månedsbasis. Arealet som Vardø havn KF. måler opp og avmerkers til ute lager, tillates ikke brukt som parkeringsarealer uten at dette er avtalt på forhånd.

Havnevesenet er uten ansvar for gods eller annet materiell som lagres på landarealer eller spesielle havneinnretninger.

Havnestyret kan i tilfeller for laster over 500 tonn og utleie av areal utover 2 mnd. vedta rabattordninger.

SÆRVEDERLAG**HAVNEBÅTLEIE**

1. Losskyss havnelos mellom kl. 0800 - 1600 kr. 1185.-
 " " mellom kl. 1600 - 0800 kr. 1430.-
 2. Losskyss statslos _____ kr. 1650.-
 3. Båtleie inkl. båtfører:
 Mellom kl. 0800 - 1600 _____ kr. 1185.- pr. t. eks. moms
 Mellom kl. 1600 - 0800 _____ kr. 1430.- pr. t. eks. moms
 4. Assistanse - Berging: Etter avtale
 5. Båtleie inkl. fører til personsbefordring ut til Hornøya og omkringliggende farvann:
 Tur/retur Hornøya.
 Pr. person _____ **kr. 300.- inkl.mva.**
 Grupper over 15 person kr. 270.- inkl.mva.
 6. Fisketurer hverdager kr. 300.- pr. pers., minimum kr. 725.-.
 Fisketurer lør/søndag kr. 400.- pr. pers., minimum kr. 1100.-.
- Sesongkort (1 mai- 01.august) kr. 500.- Turene må forgå innenfor overnevnte tidsrom.
 Utleie utenom ovennevnte tidsrom må avtales
 Reiseleder gis fri adgang. Personer under 16 år betaler 1/2 pris.

VEDERLAG FOR RENOVASJON

Fartøy som ønsker levert avfall ved anløp av havnevesenets kaier innen Vardø havnedistrikt, betaler til havnekassen kr. 480.- pr. m³ levert avfall.

I spesielle tilfeller kan nærmere avtale inngås.

For godkjent avfall som kan benyttes til oppfylling av sjete settes prisen til 170.- pr. m³.

STRØMLEIE

Fartøyer som leier strøm fra havnevesenets målere betaler kr. 1,25 pr. kw/t eks. mva.

Fartøy som betaler årsleie betaler kr. 1.- pr. kw/t eks. mva.

Minstetakst pr. døgn kr. 110.- eks. mva.

Transport kr. 130.- pr. tur kommer i tillegg.

KRANLEIE.

Ved leie av havnevesenets kraner, betales kr. 40.- pr. tonn eks. mva.

For utleie under 1 tonn, minstesats kr. 40.- eks. mva.

Transport og eventuelt overtidsarbeid kommer i tillegg.

VANNAVGIFT.

Vannavgift pr. tonn _____ kr. 15.- eks. moms

Minstefylling _____ kr. 175.- eks. moms

Transport og eventuell overtidsarbeid kommer i tillegg.

UTLEIE KJØRETØY

Utleie truck	kr. 225.- pr. time
Utleie truck m/fører	kr. 500.- pr. time.
Utleie truck m/fører pallelast pr. palle	kr. 40.-.
Utleie bil m/fører inntil 3km.	kr. 300.- pr. tur
Utleie bil m/fører inntil 10km.	kr. 600.- pr. tur
Utleie bil m/fører over 10km.	kr. 15.- pr. km.
Utleie av hjullaster	kr. 385.- pr. time
Utleie av hjullast m/f.	kr. 585.- pr. time

Utleie utenom arbeidstid 50 % tillegg.

Havneadm. har fullmakt til å inngå egne avtaler for langtidsleie.

VEDERLAG FOR DYKKING

Dykkeroppdrag pr. time kr. 2750.- eks. mva.

Utenom ordinær arbeidstid hverdager(0800- 1600) 25% tillegg.

LEIE BÅTPLASSER VED FLYTEBRYGGER

Leie av båt plass ved flytebr. pr. år, fartøy u/12 m. kr. 2 920.- Leie av båt plass ved flytebr. pr. år,
fartøy o/12 m. kr. 3 230.-
Leie av båt plass ved flytebr. Pr. 1/2 år, fartøy u/12 m. kr. 1 460.-
Leie av båt plass ved flytebr. pr. 1/2 år, fartøy o/12 m. kr. 1 620.-

VEDERLAG FOR PASSASJERER IFM. LANDSTIGNING FLYTEBRYGGER

Passasjerskip som benytter havnevesenets flytebrygger i havnene for ilandstigning for sine passasjerer betaler et vederlag på kr. 20.- pr. passasjer.

FORSKJELLIGE BESTEMMELSER

Havnelovens § 25. (ansvar for betaling, inndrivelse).

For havneavgift av fartøy etter § 23 første ledd a. og b., samt isavgift etter annet ledd er rederen ansvarlig for betaling. Fartøyet kan holdes tilbake inntil skyldig avgift er betalt eller sikkerhet er stillet. Sjøfartslovens § 247 annet ledd gis tilsvarende anvendelse. Tollklarering skal nektes når avgift ikke er betalt. For havneavgift av varer etter § 23 første ledd c og d, samt isavgift etter annet ledd er mottakeren ansvarlig ved inngående og avskiperen ved utgående forsendelse.

For ubetalt havneavgift av varer etter § 23 første ledd c. og d., samt isavgift etter annet ledd gjelder sjøfartslovens § 251 flg. tilsvarende.

Skyldig havneavgift både av fartøy og vare kan inndrives ved utpanting.

Ved forsinket betaling av havneavgift svares morarente etter lov om renter ved forsinket betaling m.m.

Havnelovens § 28. (straffeansvar).

Med bøter straffes den som forsettlig eller grovt uaktsomt:

- a. Utfører eller lar utføre arbeid, anlegg eller handling uten nødvendig tillatelse etter § 6, 7 annet og tredje ledd, 8 første og tredje ledd, 18 første ledd eller unnlater å oppfylle vilkår etter § 9.
- b. Overtrer særskilt pålegg av offentlig myndighet etter § 18 annet ledd, dersom han gjøres skriftlig oppmerksom på at straffeansvar kan inntre om han ikke etterkommer pålegget.
- c. Overtrer lokale forskrifter etter § 16, jfr. § 17 sjette ledd, såfremt bestemmelsen er inndratt i oversikt som nevnt i § 10 annet ledd i § 10 annet ledd.
- d. Overtrer statlige vedtak etter kap. II.
- e. Unndrar seg betaling av gyldig vedtatte havneavgifter.

Med bøter eller fengsel i inntil 3 måneder eller begge deler straffes den som forsettlig eller uaktsomt hindrer tjenestemann i utførelse av myndighet etter § 20, eller nekter å etterkomme pålegg i den forbindelse.

Er en straffbar handling som nevnt i første eller annet ledd foretatt av noen som har handlet på vegne av et selskap eller annen sammenslutning, en stiftelse eller offentlig virksomhet, unntatt staten som sådan, kan bøtestraff ilegges virksomheten. Ved utmåling av straff etter leddet her skal det særlig legges vekt på om overtredelsen er foretatt for å fremme virksomhetens interesser og om virksomheten har hatt fordel av overtredelsen.

Straffelovens § 28 gjelder ikke bøtestraff etter leddet her.

Disse bestemmelsene gjelder for så vidt overtredelsen ikke rammes av strengere straffebestemmelser.

Sakstittel:

**VALG AV NYTT STYRE FOR VARDØ HAVN KF FOR PERIODEN
2010 - 2011**

Saksbehandler: Marit Dørme Eriksen

Arkiv: 033 P

Arkivsaksnr.: 09/550

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

60/09 Vardø Formannskap

08.12.2009

51/09 Vardø Bystyret

16.12.2009

FORMANNSKAPETS INNSTILLING TIL BYSTYRET

Følgende oppnevnes til styret for Vardø Havn KF for perioden 2010 – 2011:

Medlemmer:

- 1. Erling Fløtten VAP - Leder**
- 2. Tore Solstad V – Nestleder**
- 3. Annbjørg S. Sund H**
- 4. Åge Kåre Jakobsen VL**
- 5. Mona Jenssen SV**
- 6. Arbeidstakerrepresentant**

Varamedlemmer:

- 1. Kyrre Olsen VAP**
- 2. Morten Wilhelmsen KP**

Som leder velges: Erling Fløtten

Som nestleder velges: Tore Solstad

UTVALGSBEHANDLING

Vardø Formannskaps behandling i møte 08.12.2009:

Ordfører foreslo gjenvalg av det sittende styre for Vardø Havn KF

Ved avstemming ble ordførers forslag enstemmig vedtatt.

Vardø Formannskaps vedtak i møte 08.12.2009:

Følgende oppnevnes til styret for Vardø Havn KF for perioden 2010 – 2011:

Medlemmer:

- 1. Erling Fløtten VAP - Leder**
- 2. Tore Solstad V – Nestleder**
- 3. Annbjørg S. Sund H**
- 4. Åge Kåre Jakobsen VL**
- 5. Mona Jenssen SV**
- 6. Arbeidstakerrepresentant**

Varamedlemmer:

- 1. Kyrre Olsen VAP**
- 2. Morten Wilhelmsen KP**

Som leder velges: Erling Fløtten

Som nestleder velges: Tore Solstad

SAKSOPPLYSNINGER:

I vedtekter for Vardø Havn KF §6 – Valg og sammensetning -, vedtatt av Bystyret 19.12.07, sak 69/07, står det følgende:

Styret for Vardø Havn KF skal bestå av 6 medlemmer og 2 varamedlemmer. 5 av medlemmene inkl. leder og nestleder samt varamedlemmene velges av Vardø Bystyre selv. 1 av styremedlemmene velges av og blant de ansatte.

2 brukerrepresentanter i styret uten stemmerett men med møte- forslags- og talerett. De to brukerrepresentantene ønsker vi at en kommer fra sjøsiden (fiskere etc.) mens den andre kommer fra landsiden (kjøper etc.)

Følgende har fungert som styre for Vardø Havn KF for perioden 2008 – 2009:

Medlemmer:

1. Erling Fløtten VAP - leder
2. Tore Solstad V – nestleder
3. Annbjørg S. Sund H
4. Åge Kåre Jakobsen VL
5. Mona Jenssen SV
6. Arb.takerrepresentant

Varamedlemmer:

1. Kyrre Olsen – VAP
2. Morten Wilhelmsen KP

Brukerrepresentanter:

Leif Haughom, Vardø
Bengt Berntsen, Kiberg

Vardø Maritime Forum
Vardø Faglige Fiskarlag

./.. Vedtekter for Vardø Havn KF følger vedlagt saken.

Vedtekter for Vardø Havnevesen KF

Vedtatt av Vardø Bystyre 17. desember 2002. Endring i § 6 vedtatt av bystyret 19.12.07, sak 69/07

§ 1 Firma

Vardø Havnevesen er et kommunalt foretak som er opprettet med hjemmel i kommunelovens kap. 11.

§ 2 Rettslig status

Foretaket er ikke et eget rettssubjekt, og arbeidsgiveransvaret tilligger Vardø kommune som eier. Virksomheten skal registreres i Foretaksregisteret.

§ 3 Kontorkommune

Firmaet er registrert i Vardø kommune hvor foretaket også har sitt forretningskontor.

§ 4 Formål og ansvarsområde

Vardø havnevesen skal sørge for en rasjonell og effektiv havnedrift, føre tilsyn med trafikken i havnedistriktet og forvalte havnens eiendommer, innretninger og andre aktiva med sikte på en best mulig ressursutnyttelse for havnens brukere og kommunen.

For å opprettholde og videreutvikle Vardø havnevesen og havnens trafikkgrunnlag kan Vardø havnevesen engasjere seg i prosjekter og virksomhet både innen og utenfor havneformål, der det er fordelaktig og hensiktsmessig. Slik investering og avkastning av disse skal inngå i havnekassens midler.

§ 5 Ansvar for eier

Bystyret i Vardø er foretakets øverste ansvarlige organ, og fastsetter og bevilger selv den årlige økonomiske ramme for foretaket.

§ 6 Valg og sammensetning av havnestyre

Styret for Vardø Havn KF skal bestå av 6 medlemmer og 2 varamedlemmer. 5 av medlemmene inkl leder og nestleder samt varamedlemmene velges av Vardø bystyre selv. 1 av styremedlemmene velges av og blant de ansatte.

Daglig leder kan ikke være medlem av styret.

2 brukerrepresentanter, styret, uten stemmerett men med møte, forslags- og talerett. De to brukerrepresentantene ønsker vi at en kommer fra sjøsiden (fiskere etc.), mens den andre kommer fra landsiden (kjøpere etc.)

Valgperioden for styrets medlemmer settes til 2 - to år og følger kalenderåret, første gang for perioden 2004-2006.

§ 7 Styrets myndighet

Foretaket ledes av et styre, som har myndighet til å treffe avgjørelse i alle saker som gjelder foretaket og dets virksomhet. Styret påser at virksomheten drives i samsvar med foretakets formål, vedtekter, økonomiplan, årsbudsjett og andre vedtak eller retningslinjer fastsatt av foretaket eller Vardø bystyre.

Under utøvelsen av sin virksomhet har styret all den myndighet som tilligger kommunen etter den til en hver gjeldende havne- og farvannslov.

Styret har det kommunale ansvaret for planlegging, utbygging og drift av Vardø kommunes kaianlegg og havneinntetninger som inngår i havneveseriets aktiva.

Styret skal føre tilsyn med at kaianlegg og andre anlegg og innretninger samt arealer innen liavne-aistriktef er i-forsvarlig stand, og at--reraseJenpå Sjø og land ikke hindres eller vanskeliggjøres.

Styret gir tillatelse for privat eller offentlig oppførelse av arbeid og anlegg (Ofr. havne- og farvannsloven) innenfor havnedistriktet. Unntatt når dette er i strid med vedtatte reguleringer og planer.

Styret skal føre tilsyn med havneadministrasjonen, og har overfor denne instruksjons- og omgjøringsmyndighet. Styret har ansvaret for at pålagte oppgaver utføres ihht. lov, forskrifter og eventuelle pålegg, og skal sørge for at saker som skal behandles av Vardø bystyre er tilstrekkelig forberedt, og at bystyrets vedtak iverksettes.

Styret innstiller overfor bystyret i saker som har betydning for drift og forvaltning av Vardø havnevesen.

Styret gir for øvrig uttalelse i saker som kan ha drifts- eller samferdselsmessig betydning for havnevirksomheten i Vardø kommune når slike saker behandles av Vardø kommunens øvrige organer.

Styret treffer enkeltvedtak i medhold av Lov av 8. juni 1984 nr. 51 om havner og farvann § 17 tredje ledd, herunder fastsette kommunale forskrifter, ordensforskrifter for havnen og . bestemmelser om vederlag, avgifter og avgiftsområder.

Styrets myndighet etter denne bestemmelse gjelder ikke fastsettelse av havnedistriktets grenser.

Styrets myndighet omfatter også opprettelse og nedleggelse av stillinger. styret tilsetter selv alt personale inkl daglig leder, og har ellers myndighet til å treffe avgjørelser i alle lønns- og personalsaker. Denne myndigheten må ikke utøves i motstrid med personal- og arbeidsreglementet for Vardø kommune.

§ 8 Styremøter

Foretaket sammenkalles til møte av styrets leder år denne finner det påkrevet. Et medlem av styret og havnefogden kan kreve at styret innkalles til møte.

Styret innkalles normalt skriftlig med en frist på 6 dager. Saksliste og saksdokumentene til møte skal følge innkallingen.

Styrets møter ledes av styrets leder eller i dennes fravær av nestleder. Dersom ingen av disse er til stede velges en særskilt møteleder.

Vardø kommunes ordfører og rådmann har møterett i styrets møter.

Etter styrets nærmere bestemmelse kan også andre, som politistasjonsjef, fiskerrettleder og brukere som ikke er representert i styret, gis rett til å møte med tale- og forslagsrett på styrets møter.

Om styret ikke i det enkelte tilfellet bestemmer noe annet, har havnefogden både rett og plikt til å møte på styrets møter og til å uttale seg i saker styret har til behandling.

Styrets møte holdes for åpne dører. Dørene skal likevel lukkes dersom styret behandler opplysninger som er underlagt lovbestemt taushetsplikt.

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av de stemmeberettigede medlemmene er tilstede. Avgjørelser treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

Dersom styremøtet er fulltallig kan det fatte vedtak i saker som ikke er oppført på sakslisten før møtet. Vedtak om å ta en slik sak opp til behandling må fattes enstemmig. Før styret behandler saken, skal rådmannen varsles.

Ved ansettelse er den ansatt som har fått mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Hvis ingen av kandidatene får slikt flertall, holdes ny avstemning. Ved annen gangs avstemning er den ansatt som får flest stemmer. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende. Dersom et styremedlem krever det, skal avstemningen foregå skriftlig.

Havnefogden fungerer som sekretær, og har ansvaret for at det føres protokoll fra styrets møter. Protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Utskrift av møteprotokollen sendes ut sammen med neste møteinnkalling til styrets medlemmer, kommunens rådmann, ordfører og andre med møterett i havnestyret.

Dersom et styremedlem eller havnefogden er uenig i styrets beslutning, kan disse kreve å få sin oppfatning innført i protokollen. I dette tilfellet bør den avvikende oppfatningen også inneholde en begrunnelse.

§ 9 Daglig leder og daglig leders myndighet

Den daglige driften forestås av havneadministrasjon med en havnefogd som leder. Daglig leder forestår den daglige ledelse av Vardø Havnevesen. Daglig leder er direkte underlagt styret og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir.

Havnefogden skal påse at havnevesenets bokføring er i samsvar med lov og forskrifter, og at formuesforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.

Den daglige ledelse og drift omfatter ikke saker som etter Vardø havns forhold er av uvanlig art eller stor betydning. Havneadministrasjonens leder kan likevel treffe beslutning i slike saker dersom styrets behandling ikke kan forventes uten vesentlig ulempe for havnen. I slike tilfeller skal styret snarest underrettes om saken og havneadministrasjonens beslutning.

Daglig leder skal holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten, og om økonomi- og personalforhold. Daglig leder skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen betinger og styret for øvrig måtte bestemme.

§ 10 Arbeidsgivertilknytning

Virksomheten skal være medlem av Kommunenes Sentralforbund gjennom KS Bedrift.

§ 11 Forholdet til kommunens administrasjon

Innenfor styrets myndighetsområde har kommunens rådmann ingen instruksjons- eller omgjøringsmyndighet overfor havnefogden.

Kommunens rådmann kan allikevel instruere havnevesenets ledelse om at iverksettelsen av en sak skal utsettes til Vardø bystyre har behandlet saken.

Før styret treffer vedtak i sak som skal behandles av bystyret, skal rådmannen være gitt anledning til å uttale seg om saken. Rådmannens uttalelse skal legges frem for styret ved dets behandling av saken.

§ 12 Representasjon

Styret representerer Vardø havnevesen utad og kan innenfor Vardø havnevesens formål inngå avtaler på kommunens vegne.

Vardø havnevesen forpliktes ved underskrift av havnefogden i forening med havnestyres leder, eller etter nærmere skriftlige bestemmelser av havnestyret.

Daglig leder representerer foretaket utad i saker som faller innenfor daglig leders myndighet.

Har noen som representerer foretaket utad, ved handling på vegne av foretaket overskredet sin myndighet, er handlingen ikke bindende for kommunen hvis medkontrahenten innså eller burde innsett at myndigheten ble overskredet, og det derfor ville stride mot redelighet å gjøre disposisjonen gjeldende.

§ 13 Havnekassen

Havnens midler, så som avgiftsinntekter, vederlag, renteinntekter og andre avkastninger, overføringer, tilskudd og fondsavsetninger skal holdes adskilt i egen havnekasse og kan bare brukes til havneformål. Eiendommer og innretninger anskaffet for havnekassens midler skal anses som særlige havneinnretninger tilhørende havnekassen.

§ 14 Havneavgifter og vederlag mv.

Havnevesenet oppkrever kommunale havneavgifter etter Lov av 8.juni 1984 nr. 51 kapittel VI. Avgiftsregulativet fastsettes av bystyret selv etter innstilling fra havnestyre og gjelder for det enkelte budsjettåret.

I samsvar med vanlige formuesrettslige regler kan styret oppkreve vederlag for tjenester og for bruk av landarealer og særlige havneinnretninger i havnedistriktet som ikke dekkes gjennom havneavgiftene. Styret kan også vedta at det skal oppkreves vederlag for opplag av fartøy.

Havneavgiftene skal sammen med eventuelle vederlag og havnekassens øvrige inntekter innbringe det som er nødvendig for at havnen skal dekke sine betalingsforpliktelser, så som utgifter til administrasjon, drift, vedlikehold og utbygging, samt i rimelig utstrekning opplegg av fonds til dekning av vedlikehold og fremtidige investeringer.

§ 15 Havnekassens forvaltning

Det påligger styret å sørge for at Vardø havnevesen drives mest mulig kostnadseffektivt. Styret avgjør hvordan havnekassens midler skal forvaltes, og treffer beslutning om plassering

av midler, samt om anskaffelse, avhendelse, bortleie og bortfeste av havnens eiendommer og innretninger.

Styret kan treffe bestemmelse om overføring av bevilgede midler fra ett regnskapsår til det neste, og kan dessuten disponere fondsmidler innenfor de rammer som angis ved fondsavsetningen.

Etter Vardø bystyres bestemmelse kan styret oppta lån for å finansiere investeringer, herunder velge långiver.

Dersom det ytes kommunalt tilskudd til havnens drift eller investeringer, kan det tas forbehold om tilbakebetaling av tilskuddet. Slike forbehold må komme klart til uttrykk ved bevilgningen av tilskuddet, og må ikke medføre sikkerhetsmessige eller betydelige konsekvenser for havnens forsvarlige drift.

§ 16 Økonomiplan, budsjett, regnskap og revisjon

Det skal utarbeides økonomiplan og budsjett som foreskrevet i kommuneloven. Dette vedtas av bystyret selv etter innstilling fra styret. Driftsåret følger kalenderåret.

Styret har myndighet til å treffe vedtak i saker som krever tilleggsbevilgning, dersom bevilgningene ikke overstiger de midler som kan brukes til havneformål, jf Lov av 8. juni 1984 nr. 51 § 23 og disse vedtekters § 15 annet ledd.

Havnevesenet regnskap føres etter kommunale regnskapsforskrifter og kostprinsippet, samt etter eventuelle krav fra bystyre.

Revisjon en av havnevesenets regnskap forestås av kommunens revisjon.

Regnskap og årsberetning for Vardø havnevesen skal foreligge etter de samme frister som kommunen bruker og skal vedtas av Vardø bystyre.

§ 17 Øvrige bestemmelser

Disse vedtektene trer i kraft fra 1. januar 2003. For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende kommunelov.

Sakstittel:

REGULERING - SVARTNES-BUSSESUNDET ENDELIG PLANPROGRAM

Saksbehandler: Reidulf Ervik
Arkivsaksnr.: 08/656

Arkiv: ADR

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
28/08	Teknisk og plan	31.10.2008
13/09	Teknisk og plan	29.05.2009
/	Teknisk og plan	
52/09	Vardø Bystyret	16.12.2009

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK

Planprogram for "Svartnes – Bussesundet – del av Vardø øy i Vardø kommune" av 14.09.2009 vedtas.

UTVALGSBEHANDLING

Teknisk og plans behandling i møte 31.10.2008:

Ved avstemming ble rådmannens forslag delt i to.

- Første avsnitt enstemmig vedtatt.
- Andre avsnitt vedtatt med 4 mot 1 stemme.

Teknisk og plans vedtak i møte 31.10.2008:

Det faste utvalg for plansaker TP vedtar oppstart av regulering av Svartnes / Bussesundområdet og at dette offentliggjøres i lokal presse i samsvar med bygningslovens § 27.1.1.

I planperioden skal det være bygge og deleforbud jfr. Pl& bl § 33.

Teknisk og plans behandling i møte 29.05.2009:

Ved avstemming ble rådmannens forslag enstemmig vedtatt.

Teknisk og plans vedtak i møte 29.05.2009:

Forslag til planprogram av 12. mai 2009 for regulering Svartnes – Bussesundet legges ut til offentlig høring i 6 uker.

Administrasjon gis fullmakt til å innarbeide eventuelle merknader i planprogrammet.

BEHANDLES AV TP 11.12.09. VEDTAK LEGGES FREM FOR BYSTYRET

SAKSOPPLYSNINGER:

Vedlegg

1. Planprogram – Reguleringsplan med konsekvensutredning for Svartnes Bussesundet og del av Vardø øy – Vardø kommune, datert 14. august 2009
2. Samlede høringsuttalelser - innspill Planprogram august 2009

Bakgrunn

Vardø Kommune har besluttet å gjennomføre reguleringsplan med konsekvensutredning for området Svartnes Bussesundet og deler av Vardø øy. Igangsettelse av konsekvensutredning betinger at det foreligger et godkjent Planprogram som omhandler og beskriver tiltakene som skal konsekvensutredes.

Planprogrammet skal fastsettes av kommunen og ligge til grunn for utarbeidelse av reguleringsplan med konsekvensutredning. Programmet bør være tilpasset omfanget av og nivået på planarbeidet og de problemstillinger planarbeidet er ment å omfatte.

Planprogrammet skal:

- Avklare rammer, premisser og klargjøre formålet med planarbeidet.
- Være et verktøy for å styrke tidlig medvirkning og derav gode planprosesser.
- Gjengi aktuelle problemstillinger i planarbeidet.
- Gjengi behov for utredninger og utredningsnivå
- Gjengi opplegg for medvirkning, fremdrift og organisering.

Vardø kommune ved Komité for Teknisk og Plan har i møte 29.05.09 sak 13/09 vedtatt følgende:

Forslag til planprogram av 12. mai 2009 for regulering Svartnes – Bussesundet legges ut til offentlig høring i 6 uker. Administrasjon gis fullmakt til å innarbeide eventuelle merknader i planprogrammet.

Forslaget til Planprogram er lagt ut til offentlig høring i 6 uker. Det foreligger høringsvar for følgende høringsinstanser:

1. Finnmarkseiendommen
2. Fiskeridirektoratet
3. Fylkesmannen i Finnmark
4. Finnmark Fylkeskommune
5. Kystverket
6. Reindriftsforvaltningen Øst-Finnmark
7. Sametinget
8. Statens Vegvesen

9. Varanger Kraft AS

I tillegg var følgende tilskrevet som offentlige høringsinstanser:

1. Avinor
2. Sjøfartsmuseet for Nord-Norge v/Tromsø Museum
3. Vardø Havn

Avinor har avgitt en tilbakemelding pr e-post som også er vedlagt øvrige hørings svar.

De innkomne hørings svar til Planprogrammet skal vurderes av kommunen som er den ansvarlige planmyndighet.

Vurdering

Kommunen som tiltakshaver skal i høringssammenheng redegjøre for innkomne uttalelser og hvordan disse er vurdert og ivarettatt i fastsatte program. Hørings svarene følger i sin helhet vedlagt. Et sammendrag av hørings svarene kan presenteres som følger:

Sammendrag av høringsuttalelser.

1. Finnmarkseiendommen, Fefo

FeFo har ingen merknader til Planprogrammet men legger til grunn at planforslaget vurderes i forhold til Sametingets retningslinjer for endret bruk av utmark. Finnmarkslovens §4.

Kommentarer:

Ingen.

2. Fiskeridirektoratet

Det forutsettes at dagens fiskeriinteresser blir bevart og at fremtidig utbygging i området ikke blir til hinder for fremtidig fiskeriaktivitet i havnen og Bussesundet.

Fiskeridirektoratet har for øvrig ingen merknader til forslaget.

Kommentarer:

Pågående regulering må ivareta formålet fiskeriinteresser og bevare Svartnes havn også som fiskerihavn.

3. Fylkesmannen i Finnmark. Miljøvern avdelingen.

Det vises til St.meld.nr.26 (2006-2007) for viktige arealpolitiske føringer.

Det bemerkes at varslet tiltak ikke er i tråd med kommuneplanens arealdel.

Likeså at planprogrammet bør danne grunnlag for vurdering av om planen kan komme i konflikt med nasjonale eller viktige regionale interesser. Videre anbefales det at planprogrammet detaljeres og struktureres mer.

Det gis også forslag til utredningstema.

Kommentarer:

Kommunen har ikke en oppdatert kommuneplanens arealdel. Kommunen bør vurdere hvorvidt kommunen også bør revidere kommuneplanens arealdel i det pågående arbeid.

Det reviderte Planprogrammet er omstrukturert slik at det søker å imøtekomme fylkesmannens innspill til klarere struktur og detaljeringsgrad.

4. Finnmark fylkeskommune

Det gjøres oppmerksom på at planer som legges ut til offentlig ettersyn etter at ny lov er trådt i kraft skal behandles etter bestemmelsene i ny lov og kravet til ROS-analyse.

Reguleringsplaner etter ny lov deles i områderegulering og detaljregulering.

Det vises til brev av 25.03.2009 hvor en del registrerte kulturminner nevnes, disse må tas hensyn til og innarbeides i reguleringsplanen. Det er potensial for å finne kulturminner som ikke er registrert i området og det bes derfor om at de gjennomføres en §9 undersøkelse av området. Dette bør skje så tidlig som mulig i prosessen og kommunen bes derfor å ta kontakt med Areal- og kulturminneavdelinga. Undersøkelsesplikten skal være oppfylt og gjennomført før reguleringsplan kan vedtas.

Det ønskes at det i det endelige planprogrammet går klarere frem hvilke forhold som må utredes. Finnmark fylkeskommune krever at tema kulturminner og kulturmiljø utredes mot en gitt liste av tema.

Det ønskes videre at tiltaket presenteres med skisser, modeller og fotomontasjer som visualiserer tiltakets omfang, inngrep i landskapet og konsekvenser utover selve tiltaksområdet.

Det tilrådes at konsekvensutredningen utføres av institusjon eller konsulent med nødvendig faglig og regional kompetanse.

Det gjøres oppmerksom på at det skal hentes inn en egen uttalelse fra Tromsø museum – Universitetsmuseet og fra Sametinget, avd. For rettigheter, næring og miljø, Finnmark.

Kommentarer:

Arbeidet med Regulering av Svartnes Busesundet gjennomføres etter retningslinjer i ny lovgivning.

Finnmark Fylkeskomme er kontaktet med forespørsel om møtetidspunkt og samtaler tilknyttet § 9 undersøkelser m.v.

Det reviderte Planprogrammet er omstrukturert slik at det søker å imøtekomme fylkeskommunens innspill til klarere struktur og detaljeringsgrad for områder som skal utredes.

Reguleringssaken er teknisk etablert på en slik måte at dette kan anskueliggjøre skisser, modeller og fotomontasjer som visualiserer tiltakets omfang, inngrep i landskapet og konsekvenser utover selve tiltaksområdet.

Konsekvensutredning innenfor den kulturminnefaglige delen søkes gjennomført ved engasjement av institusjon/konsulent med nødvendig faglig og regional kompetanse, da den regionale kulturminneforvaltning ikke bør være direkte involvert i slik gjennomføring. Styringsgruppen for reguleringssaken har vedtatt at det innhentes tilbud fra ekstern part og at økonomisk merkostnad til dette, samt visualisering og merarbeid som følge av mer omfattende utredningsområder, behandles som egen bevillingssak.

5. Kystverket

Innenfor planavavgrensningen ligger flere interesseområder for kystverket med fiskerihavn trafikkentral, farleder og ulike signaler og merkinger. Planprogrammet må ta stilling til om

noen av disse temaene bør utredes i forhold til det videre arbeidet med reguleringsplanen. Kystverket ser det som viktig å få avklart hvilke innvirkninger framtidig bruk av området vil få ved de ulike alternativene.

De stiller seg positive og ønsker å bidra i det videre planarbeidet ved behov.

Kommentarer:

Ingen.

6. Reindriftsforvaltningen Øst-Finnmark

Det bes om at reindrift tas med i punktet for Miljø- og naturressurser. Reindriftsforvaltningen ønsker å være med under hele prosessen.

Kommentarer:

Det reviderte Planprogrammet er revidert slik at tema reindrift er tatt med under miljø- og naturressurser.

7. Sametinget

Det påpekes at Samiske kulturminner og kulturmiljø skal konsekvensutredes. Likeså vises til undersøkelsesplikt jfr. fylkeskommunens tilbakemelding, samt bruk av ekstern institusjon/konsulent.

Kommentarer:

Forholdet til samiske kulturminner spesielt, er ivaretatt i revidert planprogram. Med hensyn til undersøkelsesplikt og bruk av faglig institusjon er dette ivaretatt jfr. kommentarer under fylkeskommunens vurdering.

8. Statens Vegvesen

Statens vegvesen viser til at en vedtatt reguleringsplan fra desember 2008 – reguleringsplan for minnesmerke over hekseforfølgelsen i Vardø - ikke er medtatt i beskrivelse av foreliggende plandokumenter.

Kommentarer:

Omtalte og vedtatt reguleringsplan er inkludert i Planprogrammet og området skal således ivaretas med hensyn til den regulerte arealbruk.

9. Varanger kraft

Det ønskes dialog for avklaring av planer og fremtidig effektbehov.

Kommentarer:

Ingen.

På bakgrunn av ovenstående innspill etter offentlig høring, er det utarbeidet revidert Planprogram datert 14. august 2009. Dette er deretter behandlet i styringsgruppen 25.08.09. Styringsgruppen har videre besluttet at samtlige offentlige sektormyndigheter tilsendes for gjennomsyn Planprogram hvor innspill er innarbeidet, dvs versjon pr. 14.08.09. Etter denne 2. høringsrunde er det mottatt 2 tilbakemeldinger.

I hovedsak ber Fylkesmannen om at Miljøverndepartementet også varsles, da nasjonale interesser - biologisk mangfold som fugl og flora - kan komme i konflikt med inngrepet. Dette innebærer at også Direktoratet for naturforvaltning kan kreve at det skal utarbeides handlingsplaner for truede karplanter i fylket.

Dersom slik konflikt mellom tiltaket og nasjonale hensyn kan påvises, vil Miljøverndepartementet etter innspill fra ansvarlige myndigheter, gi tilbakemelding om det vil komme merknader til Planprogrammet.

Fylkesmannen anmoder videre om at Bystyret fastsetter Planprogrammet. Planprogrammet er oversendt Miljøverndepartementet.

Sakstittel:

RULLERING AV PLAN FOR IDRETTS- OG FRILUFTSLIV 2009 - 2012

Saksbehandler: Cato Farstad

Arkiv: 143 C20

Arkivsaksnr.: 08/121

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
2/08	Næring og kultur	12.02.2008
9/08	Vardø Bystyret	13.02.2008
13/08	Næring og kultur	04.04.2008
15/08	Vardø Bystyret	09.04.2008
6/09	Næring og kultur	09.03.2009
16/09	Vardø Bystyret	31.03.2009
37/09	Vardø Formannskap	10.06.2009
27/09	Vardø Bystyret	17.06.2009
35/09	Næring og kultur	16.10.2009
53/09	Vardø Bystyret	16.12.2009

INNSTILLING TIL BYSTYRET

Vardø kommunes delplan for anlegg og områder for idretts- og friluftsliv 2009 - 2012 vedtas iht. den vedlagte planen.

SAKSOPPLYSNINGER:**Tidligere vedtak:****Vedtak i komité for næring og kultur den 16.10.2009:**

Vardø kommunes delplan for anlegg og områder for idretts- og friluftsliv 2009 - 2012 vedtas iht. den vedlagte planen.

Nr. 2

Oppføring av kaldhall i Russevika overføres fra uprioritert liste til prioritert liste, i hht. utvalgets forslag.

Nr. 3

Det oppføres 2 nærmiljøanlegg knyttet til: Vardø skole, og til Engelsvika. Disse settes opp på prioritert liste.

Nr. 4

Brytehall overføres fra uprioritert liste til prioritert liste i handlingsprogram 2009 – 2010

Komite for NK støtter opp om de vurderinger og prioriteringer som utvalget har gjort i sitt arbeid.

Adm. ajourfører liste over aktiviteter som er utelatt: ski, rideklubb, motorcross,

kickboksing. Tar og inn motorcrossanlegg som eksisterende hovedanlegg.

Ved Formannskapetets behandling av Plan for idretts- og friluft 2009 – 2012 den 10.06.09 sak 37/09 ble det fattet følgende vedtak:

”Saken oversendes næringskomiteen for behandling”.

Bystyrets behandling av Plan for idretts- og friluftsliv 2008-2011 den 31.03.09 sak 16/9 ble det gjort følgende vedtak:

”Saken utsettes og legges frem til behandling i neste bystyremøte den 26. mai 2009. Planen redigeres iht. status 2009, gjelder i fht politiske vedtak med sammenslåing av skoler og barnehager, vedtatt økonomiplan, oversikt over søkere og prosjekter på spillemidler, folketallsversikt, innholdsfortegnelse og ellers ting som ikke er oppklart.”

Vardø Bystyrets vedtak i møte 09.04.2008:

Følgende representanter oppnevnes for revidering av plan for anlegg og områder for idretts- og friluftsliv:

- | | | |
|----|---------------------|------------------|
| 1. | Jon-Arne Harjo | Vardø Bystyre |
| 2. | Ingolf Eriksen | Vardø Bystyre |
| 3. | Arnt Bjarne Aronsen | Vardø Idrettsråd |
| 4. | Vidar Falck | Vardø Idrettsråd |
| 5. | Jan Sverre Ulle | Vardø kommune |
| 6. | Rolf Bakken | Vardø kommune |

Saken gjelder:

Arbeidsgruppen som har arbeidet med revisjon av kommunedelplan for idrett og friluftsliv hadde møte den 27. april 2009 og har følgende kommentarer til bystyrets vedtak av 31.03.09:

Utvalget som ble nedsatt januar 2008 for å utarbeide forslag til kommunedelplan, er blitt forelagt bystyrets vedtak i sak 16/9 og vil avgi følgende uttalelse:

”Utvalget ble nedsatt 13.02.08, oppdraget gikk ut på å fremme forslag til rullert kommunedelplan innen utgangen av 2008. Utvalget utførte sitt oppdrag i god tid før utløpet av bystyrets frist. Til tross for flere muligheter ble behandlingen av ny kommunedelplan i bystyret utsatt og ikke tatt opp til behandling før 31/3. under bystyrets behandling ble saken ytterligere utsatt.

Utvalget beklager at saken ikke er litt tatt opp til behandling på et tidligere tidspunkt samt bystyrets vedtak av 31/3. Utsettelsen betyr at det ikke ville vært mulig å søke på støtte (tippemidler) til idrettsanlegg i 2009. Utvalget peker også på de negative konsekvenser utsettelsen har medført for idretten i Vardø kommune.

Den fremlagte kommunedelplan er blitt utarbeidet av utvalget og har vært gjenstand for en inkluderende og omfattende behandling i idrettens og frivillige organer i Vardø og Kiberg. Den fremlagte kommunedelplan er vedtatt av Vardø Idrettsråd og må av den grunn ansees som idrettens plan for perioden 2008-2011. Utvalget ser ikke at de endringer vedtaket i bystyresak 16/9 viser til er så vesentlige at det er påkrevd med ny behandling av Kommunedelplanen for idrett og friluftsliv. For øvrig er utbygging av Vårberget skole tatt hensyn til i planen og behov for hallkapasitet og samlokalisering av idrettsanlegg er ivarettatt, det henvises i den sammenheng til prioritert anleggsplan.

Bystyret foretar prioriteringer innenfor kommunens økonomiske rammer og foretar endringer i forhold til idrettens ønsker og behov.

Utvalget har lagt fram en plan i tråd med oppdraget og etter idrettens og friluftslivets ønsker og behov. Av den grunn finner ikke utvalget grunnlag om å foreta endringer.

Sammendrag:

I forbindelse med bystyrets behandling av sak 9/08 rullering av plan for idretts- og friluftsliv ble det bl.a. vedtatt å nedsette et utvalg som skulle stå for en helhetlig revidering av planen.

Utvalgets sammensetning framkommer i plandokumentet.

Utvalgets arbeid skulle være ferdig innen 31.10.2008 med behandling i Bystyret innen 31.12.2008.

Utvalget som ble nedsatt har jobbet med Vardø kommunes delplan for anlegg og områder for idrett-og friluftsliv siden mai måned og har bestått av medlemmer fra både idretten, politikere og administrasjonen i Vardø kommune.

Planen har vært ute på høring til over 20 instanser i perioden 19 juni – 1 september 2008 samt lagt ut til offentlig ettersyn i perioden 3 oktober – 10 november 2008.

I forbindelse med høring kom det inn 3 uttalelser, under det offentlige ettersyn har det ikke kommet inn noen anmerkninger.

Når det gjelder utvalgets arbeid med rullering av delplanen var dette slutført i november 2008.

I Vardø kommunes økonomiplan 2009 -2012, vedtatt av Vardø bystyre 14.01.2009 er nytt badeanlegg gitt 1.prioritet. Nytt badeanlegg var også innarbeidet i økonomiplan 2008 – 20011.

Forslag til delplanen har ikke samme prioritering som økonomiplan. Her er inntatt prosjekt kaldhall / flerbrukshall i Russevika, samt overført kaldhall og brytehall over på prioritert liste. En kaldhall og/eller en brytehall vil kunne lette trykket på bruken av Vardøhallen. I forbindelse med bygging og renovering av Vårberget skole vil det være ønskelig med nærmiljøanlegg/ballbinge knyttet til skolen. Plandokumentet er korrigert iht. bystyrets vedtak. Plandokumentet er også korrigert iht. komité for næring og kulturs vedtak den 16.10.09.

Rådmannens merknader:

Sakstittel:

VEDTEKTER VARDØ KOMMUNES NÆRINGSFOND

Saksbehandler: Børge Martinussen

Arkiv: 242 U01

Arkivsaksnr.: 09/401

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
34/09	Næring og kultur	16.10.2009
36/09	Næring og kultur	29.10.2009
45/09	Vardø Bystyret	18.11.2009
54/09	Vardø Bystyret	16.12.2009

INNSTILLING TIL BYSTYRET

Bystyrets vedtak sak 100/97 av 16.12.97 vedtekter for Vardø kommunes næringsfond og 73/98 av 24.11.98 vedtekter for Vardø kommunes fiskerifond oppheves.

Forslag til vedtekter for Vardø kommunes næringsfond vedtas.

Bevilgninger til næringsfondets fastsettes årlig av bystyret ved behandling av årsbudsjett.

SAKSOPPLYSNINGER:

Tidligere vedtak:

I komiteen for Næring og Kultur den 16.10.09 ble det vedtatt at saken utsettes til 29.10.09.

Komite for NK fattet følgende vedtak 29.10.09:

Bystyrets vedtak sak 100/97 av 16.12.97 vedtekter for Vardø kommunes næringsfond og 73/98 av 24.11.98 vedtekter for Vardø kommunes fiskerifond oppheves.

Forslag til vedtekter for Vardø kommunes næringsfond vedtas.

Bevilgninger til næringsfondets fastsettes årlig av bystyret ved behandling av årsbudsjett.

Saken ble oversend komitemedlemmene på mail den 2. november med frist 6. november for å komme med kommentarer/tilbakemeldinger. Ved fristens utløp var det ikke innkommet endringer.

Vedtak i bystyret 18.11.09:

Saken trukket. Behandles av bystyret den 16.12.09.

Vardø kommunes vedtekter for næringsfond/fiskerifond er fra 1998. Vardø kommune har som mål å rullere vedtektene innen utgangen av høsten 2009

Vardø kommune har de senere år fått tildelt regionalutviklingsmidler på kr 1 000 000,- gjennom Finnmark fylkeskommune som er regionalutvikler. Ved rulling av vedtektene er det flere plandokumenter som vi forholder oss til. bla. a RUP til Finnmark fylkeskommune og Innovasjon Norge sitt regelverk, i tillegg så har Vardø kommune egen strategiske næringsplan.

Målet er å lage ett regelverk som omfavner all næringsvirksomhet basert på vedtatt Strategisk næringsplan i tillegg til andre nye virksomheter.

I forslag til vedtekter for Vardø kommunes næringsfond, er det lagt opp til at dagens vedtekter Næringsfond/ fiskerifond slås sammen til ett sett vedtekter. I tillegg vil forslag til vedtekter gi åpning for å kunne gi samfinansiering mellom Innovasjon Norge, FFK og Vardø kommune, samt risikolån, der finansiering fra øvrige offentlige og private ikke er mulig.

I forbindelse med dette arbeidet sendte Vardø kommune ut forespørsel om innspill til nye vedtekter til alle bystyrerepresentanter, Vardø Maritime Forum, Vardø ProMor AS og Vardø Reiselivsforum. Det er kommet inn en uttalelse fra Vardø Maritime Forum.

Vedlegg:

Uttalelse fra Vardø Maritime Forum

FFK sitt vedtak for regionalutviklingsmidler 2009

Vedtekter Vardø kommunes næringsfond

Næringsjefen
Vardø kommune
Postboks 292
9951 VARDØ

UTTALELSER I FORBINDELSE MED REVIDERING AV VEDTEKTER FOR VARDØ KOMMUNES NÆRINGSFOND.

Vardø Maritime Forum avholdt medlemsmøte den 19. august og der ble medlemmene av forumet gitt mulighet til å komme med innspill i forhold til revidering av vedtekter for Vardø kommunes næringsfond.

I denne fasen av prosessen tolker forumet det dit hen at næringsavdelingen ønsker innspill fra næringslivet og dens organisasjoner for den administrative og politiske gjennomgangen. Dette skal videre danne grunnlag for et utkast til nye vedtekter. Forumet har derfor forventinger om at utkast/forslag til nye vedtekter sendes ut til høring/uttalelse for den blir vedtatt politisk.

Følgende innspill kom frem under møtet (Ikke prioritert rekkefølge)

- Vedtektene bør kobles opp mot/gjenspeile vedtatte satsingsområder i Vardø kommunes nye strategiske næringsplan.
- Belopsgrensene i Kap 3.2 bør økes.
- Vedtektene bør innholde retningslinjer for hvordan Vardø kommunes egne næringsfondsmidler kan tildeles. Dette gjelder midler ut over det som bevilges fra andre myndigheter som det er knyttet egne regler til. Samfinansiering, muligheter for å gi lån og evt. andre måter å stimulere (Kjøp av aksjer/medeier) næringssetningen på bør være omfattet av slike vedtekter. Målet er at disse midlene kan sees i lys av bankenes fravær i næringsutviklingsprosjekter i Vardø.
- Bør vurdere om kommunes egne næringsfondsmidler skal forvaltes av et investeringsselskap.
- Kommunes øverste satser for tilskudd bør være lik Innovasjon Norges minstepeløp for tilskudd.


Bankgiro
4930 12 30949

Organisasjonsnummer:
986 002 170

- Punkt 3.2.3 og 3.2.4 bør også gjelde næringslivet.
- Punkt 3.2.3 og 3.2.4 bør tas ut av vedtektene. Vardø kommune bør finansiere tiltak som dette på andre måter. (Andre budsjetter/opptak av lån)
- Vedtektene bør gi rom for/ventil for Vardø kommune å kunne bevilge større beløp i prosjekter som har særlig betydning for kommunen og som bidrar til markant økt sysselsetting.

Vi vil ønske Vardø kommunes næringsavdeling lykke til med det videre arbeidet med å revidere vedtektene for Vardø kommunes næringsfond. Om det i den videre prosessen er behov for flere innspill/diskusjoner stiller forumet gjerne opp.

Vennlig hilsen



Leif Haugom
Sekretær/kontaktperson
Mob: 48 18 92 10
E-post: leif.haugom@ffk.no



Finnmark fylkeskommune
Finnmárkku fylkkagielda
 Sentraladministrasjonen
 Næringsavdelinga

Vår dato: 7.1.2009

Arkivkode: 242,U70

Gradering: Ugrudet

Vår referanse: 07/00557-40/BASO

Deres referanse:

Vår sakshemmelighet: Solveig Ballo III.
solveig.ballo@fk.no

Nordkapp kommune
 Måsøy kommune
Vardø kommune
 Nesseby kommune
 Kvalsund kommune
 Alta kommune
 Hammerfest kommune
 Vadsø kommune
 Sør-Varanger kommune
 Karasjok kommune
 Tana kommune
 Kautokeino kommune
 Hasvik kommune

VARDØ KOMMUNE, Servicetorget	
Arkivsaknr.	08/145
Dok.nr.	8
År	134/08
19 JAN 2009	
Saken:	BMA
Oppg.	HEW/MBH
Arkivkode:	242
Kategori:	Grønting

Regionalutviklingsmidler 2009 - tilskudd til kommunalt næringsfond i kommunene i Finnmark

Fylkesutvalget i Finnmark har i møte 09.12.2008, sak 08/53 – *Regionalt utviklingsprogram (RUP) fordeling 2009* vedtatt slik fordeling av tilskudd til kommunale næringsfond for 2008:

Kommune:	Beløp:	Tilsagnsnummer:
Hasvik kommune	1.500.000,-	RUP 2009 – 04
Kautokeino kommune	1.500.000,-	RUP 2009 – 05
Nordkapp kommune	1.000.000,-	RUP 2009 – 06
Måsøy kommune	1.000.000,-	RUP 2009 – 07
Vardø kommune	1.000.000,-	RUP 2009 – 08
Nesseby kommune	1.000.000,-	RUP 2009 – 09
Kvalsund kommune	1.000.000,-	RUP 2009 – 10
Alta kommune	500.000,-	RUP 2009 – 11
Hammerfest kommune	500.000,-	RUP 2009 – 12
Vadsø kommune	500.000,-	RUP 2009 – 13
Sør-Varanger kommune	500.000,-	RUP 2009 – 14
Karasjok kommune	500.000,-	RUP 2009 – 15
Tana kommune	500.000,-	RUP 2009 – 16

Finnmark fylkeskommune følger opp ansvarsreformen fra regjeringen, og lar kommunens strategier for næringsutvikling lokalt være styrende for bruken av kommunale næringsfond. Vi minner om de generelle føringene for virkemiddelbruken i Finnmark som er omtalt i Regional Utviklingsplan 2008 - 2009. Fylkeskommunen understreker at det er et mål at kommunen bør vurdere å samarbeide om næringsutvikling over kommunegrensene.

Postadresse
 Sentraladministrasjonen
 Fylkeshuset
 9815 Vadsø

Besøksadresse
 Sentraladministrasjonen
 Fylkeshuset
 Henry Kariacs plass 1
 9800 Vadsø

E-postadresse
 postnotak@fk.no
 Internettside
 www.fk.no

Telefon
 +47 78 96 20 00
 Telefaks
 +47 78 96 23 70

Organisasjonsnummer
 974 795 159
 Bankkonto
 49300912051

Formålet med kommunale næringsfond er å styrke kommunenes mulighet til lokalt næringsutviklingsarbeid. Etter kommunal- og regionaldepartementets retningslinjer:

Midlene skal ikke benyttes til å finansiere investeringer i/og eller ordinær drift og vedlikehold av kommunal velferdsproduksjon og offentlig forvaltnings- eller forretningsvirksomhet.

Det vil si at midlene kan nyttes til:

- Kommunalt nærings- og tiltaksarbeid (regionalt samarbeid, etableringsopplæring, skole/næringsliv, ulike analyser/utredninger)
- Fysisk infrastruktur for næringsutvikling (planlegging og tilrettelegging av kommunale næringsarealer, reiselivsmessig infrastruktur, senteroppustning)
- Bedriftsutvikling (etablererstipend, opplæring, produktutvikling, markedsføring, markedsundersøkelser og planlegging)
- Investeringer i bedrifter (utstyr og maskiner ved oppstart og utvidelse av mindre bedrifter)

Næringsfondet skal ikke nyttes til:

- Gjeldssanering, driftstilskudd til bedrifter eller til ordinære kommunale oppgaver og drift.
- Det må vises varsomhet med å gi støtte til etablering av detaljhandel og annen service dersom dette medfører konkurransevridning mellom bedrifter i samme handelsregion.

Prosjekter som bidrar til å bedre sysselsettingsmuligheter for kvinner og ungdom bør prioriteres med basis i regjeringens og det regionale utviklingsprogrammets satsing på kvinner og unge som målgruppe.

Innovasjon Norge og kommunale næringsfond har begge som formål å utvikle næringslivet. For å skape enkelhet for bedriftene legger Finnmark fylkeskommune og Innovasjon Norge opp til en at søknader som er på under kr 100.000 i "myke" investeringer og søknader som er på under kr 200.000 i fysiske investeringer behandles av kommunene. Søknader med søknadsbeløp som overstiger dette anbefaler vi at kommunen sender videre til Innovasjon Norge. Støtte som gis direkte til virksomheter må gis innen EØS regelverket for bagatelmessig støtte (de minimis) og de gjeldende gruppeunntakene.

Kommunal- og regionaldepartementet krever rapportering på bruken av næringsfond fra kommunene gjennom et program som heter Rapp 13.50. Dette programmet lastes gratis ned fra www.spine.no. Frist for rapportering for bruk av næringsfondsmidler for 2009 er 1. februar 2010. Nærmere om rapportering, retningslinjer m.v. finnes på www.regionalpolitikk.no under fanene tildelingsbrev/ fylkeskommunene/ retningslinjer for 60- og 61-posten.

Fylkeskommunen minner om brev utsendt 11.08.2008 med informasjon om rapporteringsplikten til KRD. Dersom kommunene ikke rapporterer bruken av næringsfondet for 2008 innen 1. februar 2009 vil fylkeskommunen tilbakeholde utbetaling av midlene for 2009.

Tilskuddet til næringsfond for 2009 utbetales ved anmodning om utbetaling. Det må vedlegges bekreftelse på at vilkårene i tilsagnsbrevet er oppfylt og at rapportering av næringsfondsmidlene for 2008 er gjennomført. Dersom fylkeskommunen ikke har mottatt anmodning om utbetaling innen 15. november 2011 faller tilsagnet bort.

Med hilsen



Tore Guddersen
Utviklingsjef



Målfred Bak

Kopi til: Innovasjon Norge/Finmark



Vedtekter
for
Vardø kommunes næringsfond

1. Bakgrunn

Vardø kommunes næringsfond består av regionalutviklingstilskudd tildelt av Finnmark fylkeskommunes Regional Utviklingsplan (RUP) gjennom regjeringens ansvarsreform, samt avsatte næringsfondsmidler bevilget av Vardø bystyre. Reglementet er utarbeidet med bakgrunn i plandokumenter/retningslinjer som:

- Kommuneplan for Vardø 2001 – 2012
- Strategisk næringsplan 2009 - 2012
- Regional Utviklingsplan Finnmark fylkeskommune
- Kommunal og regionaldepartementet (retningslinjer)

2. Støtte/ låneformål

- Næringsfondet skal brukes både til nyskaping, innovasjon og næringsutvikling innen kommunen, samt videreutvikle og sikre eksisterende virksomhet. Tildelinger skal som hovedregel gå til tiltak innefor hovedsatsningsområdene. Dette utelukker imidlertid ikke støtte til gode næringstiltak utover satsningsområdene.
- Næringsfondet skal ha en utløsende effekt på tiltak som gis støtte.
- Næringsfondet kan nyttes til både bedriftsrettede tiltak og til generelle tilretteleggende tiltak i regi av kommunen eller andre typer organisasjoner.
- Støtte til fiskefartøy og fiskerettigheter skal sikre stabil råstoff tilgang til kommunens industri, samt til oppbygging av en kystflåte i Vardø kommune.
- Stønadslån skal innenfor rammen av årlig bevilgning over kommunebudsjettet stimulere til opprettholdelse/fornyning av kapitalkrevende investeringer.

2.1 Satsingsområder

Tildelinger fra det kommunale næringsfond og stønadslån skal som hovedregel gå til tiltak innenfor hovedsatsingsområdene i nedfelt strategisk næringsplan:

- Næringsutviklingsarbeidet skal ha et særskilt fokus på barn og ungdom
- Maritime/ fiskeri/ industrielle Vardø
- Olje/ gass virksomhet, sjøsikkerhet og oljevernberedskap
- Reiseliv

Videre skal tildelinger fra næringsfondet bidra til:

- Økt sysselsetting
- Nyetableringer
- Økt kompetanse
- Sikre/ utvikle eksisterende virksomheter

2.2 Prioriterte grupper

Prosjekt/ tiltak for nyetablerere, samt for kvinner og ungdom skal prioriteres. Det skal primært gis tilskudd der tiltaket er hovedinntektskilden til søkeren.

3. Forutsetninger for støtte/ lån

3.1 Støtteberettiget

3.1.1: (Kapitalbehovsgrense kr. 150.000)

Bedrifts - / virksomhetsutvikling - f. eks etablererstipend, opplæring, produktutvikling, markedsføring, markedsundersøkelser og planlegging.

3.1.2: (Kapitalbehovsgrense kr. 200.000)

Investeringer i bedrifter/ virksomheter - f. eks utstyr/maskiner ved oppstart, effektivisering og utvidelser av bedrifter/ virksomheter.

3.1.3: (Kapitalbehovsgrense kr 6.000.000)

Investeringer i kjøp av fiskefartøy og fiskerettigheter – herunder helårsdrevne nybygg eller godt vedlikeholdte fiskefartøy nyere enn 20 år.

3.1.4: (Kapitalbehovsgrense kr. 200.000)

Kommunalt tiltaksarbeid - f. eks regionalt samarbeid, etablereropplæring, samarbeid skole/næringsliv, stedsutviklingsprosjekter og div. analyser.

3.1.5: (Kapitalbehovsgrense kr. 250.000)

Grunnlagsinvesteringer - f. eks planlegging og utbygging av næringsarealer, sentrumsområder, trafikkaier, vannverk.

3.1.6: (Kapitalbehovsgrense kr. 600.000/år)

Prosjektmidler – Det kan ytes tilskudd, inntil 3 år ved oppstart og utvikling av næringsprosjekter. Prosjektene bør ligge innenfor satsningsområdene og gi sysselsettingseffekt.

3.2. Lån

3.2.1: (Stønadslån krav om 10 % egenkapital)

Lån til Investeringer eller styrking av egenkapital – f. eks kapitalkrevende investeringer, finansiering av fartøykjøp, fiskerettigheter, foredlingsindustri og styrking av egenkapital.

3.3. Konkurransforhold

Det må vises varsomhet med å gi støtte til etablering av detaljhandel og annen service dersom dette medfører konkurransevridding mellom bedrifter i samme region. Støtte til bedrifter som er i konkurranse med eksisterende bedrifter i kommunen skal unngås.

3.4. Støtte/ låneformer

Støtte/ lån fra Vardø kommune gis i form av tilskudd og eller lån. Midlene fra næringsfondet kan ikke nyttes til garantier eller kommunale aksjetegning i private bedrifter. Støtte ytes i form av investeringstilskudd som nedskrives over 3 år.

3.5. Vilkår til støtte

3.5.1: Kommunalt tiltaksarbeid og kommunale grunnlagsinvesteringer kan fullfinansieres fra næringsfondet, forutsatt at kapitalbehovsgrensene følges.

3.5.2: Samlet støtte fra næringsfondet til bedriftsutvikling, investeringer i bedrifter skal ikke overstige 50 % av et prosjekts kapitalbehov. Ved kjøp av fiskefartøyer og fiskerettigheter kan det gis støtte inntil 10 % av prosjektets kapitalbehov. Til prosjekter der etablereren er kvinne, eller ungdom under 30 år, kan likevel ytes inntil 75 % støtte.

3.5.3: Kapitalbehovsgrensene kan avvikes ved samfinansiering mellom midler fra næringsfondet og midler fra fylkeskommunen, KRD eller Innovasjon Norge, der forutsetning for felles finansiering er tilstedet.

3.5.4: Støtte gis kun til personer, bedrifter og virksomheter registrert i Vardø kommune.

3.5.5. Eget arbeid/ intern kostnader regnes ikke som en del av prosjektkostnadene.

3.5.6. Det kan bevilges større beløp og utover kapitalbehovsgrensene til prosjekter som har særlig betydning for kommunen og som bidrar til markant økt sysselsetting.

3.6. Vilkår til lån

3.6.1: Lån gis kun til personer/bedrifter registrert i Vardø kommune. Ved tilskudd/ lån til kjøp av fiskefartøy/ fiskerettigheter skal søker stå på blad "B" i fiskermanntallet.

3.6.2: Lån kan gis i tillegg til de dokumenterte lånene Innovasjon Norge, Finnmark fylkeskommune eller tilsvarende statlige finansieringsordninger og andre banker gir mot 1. og 2. prioritets pant. Ved opplåning og økning av pantegjeld i bank, kan kommunen samtykke og vike prioritet for banken.

3.6.3: Lån kan gis med inntil 20 % av kostpris/kjøpesum. Som kostpris regnes kjøpesummen redusert med statlig tilskudd.

3.6.4: Egenkapitalen skal minimum utgjøre 10 % av kostpris/kjøpesum, eller 50 % av innvilget lån.

3.6.5: Rentesats skal være den samme som er gjeldende til en hver tid for risikolån gitt av Innovasjon Norge, eller tilsvarende statlig finansieringsordning og nedbetales over

4 år med månedlige terminer. Det kan gis inntil 1 års rente og avdragsfrihet.

4. Ikke støtteberettiget

- Det kan ikke gis støtte til driftstilskudd - verken til nyetablerere eller eksisterende bedrifter
- Støtte fra næringsfondet er ingen automatisk rettighet, og alle søknader vil bli vurdert individuelt mht. muligheter for lønnsom drift og opprettelse av nye arbeidsplasser.

- Det kan heller ikke gis støtte til gjeldssanering til bedrifter eller ordinær kommunal oppgave.
- Eksisterende bedrifter gis ikke støtte til sekundærverktøy, eks. data og teleutstyr.
- Det skal vises varsomhet med å innvilge støtte til prosjekter som er fullført på søknadstidspunktet.
- Det kan ikke gis støtte som er i strid med internasjonale avtaler der Norge er part

5. Tidligere støtte

Et foretak kan få støtte mer enn en gang i løpet av 3 år dersom tiltaket som det søkes støtte til representer ei strategisk nyorientering med klare lønnsomhetsperspektiver. Det stilles i denne forbindelse strenge krav til nyorientering, og gjentatt støtte kan i utgangspunktet kun gis til foretak innen hovedsatsingsområdene.

6. Tildeling

Tildelinger fra næringsfondet i Vardø skjer fire ganger/år. Søknader må være inne innen: 1. februar, 1. mai, 1. september og 1. november. Tildeling skal finne sted innen en måned etter de fire søknadsfristene.

Næringsavdelinga er ansvarlig for å offentliggjøre fristene og informere potensielle søkere om muligheter og krav til søknader til fondet. I de tilfeller da næringskomiteen ønsker at spesielle områder skal prioriteres ved tildeling skal dette opplyses sammen med annonsering av søknadsfristene.

7. Krav til søknadene

Ved søknader til næringsfondet i Vardø skal det legges ved:

- Elektronisk søknad
- Tilsagn på andre tilskudd/finansiering/lån
- Forretningsplan
- Budsjett
- Finansieringsplan for prosjektet med dokumentasjon av egenkapital
- Dokumentasjon av relevant kompetanse for gjennomføring av prosjektet
- Skatteattest/ Vandel

8. Bindingstid

Bindingstid for avhenting og bruk av tildelt støtte er 6 måneder fra vedtaksdato, men utsettelse med inntil 6 måneder kan innvilges administrativt. Prosjekter som ikke har hentet ut sine midler innen fristen skal gis et varsel om dette fra næringsavdelingen side. Bli midlene ikke hentet ut innen fristen, oppheves vedtaket. Hvis gyldig dokumentasjon ikke kan legges fram, kreves forskuddet tilbakebetalt.

Alle som har blitt innvilget tilskudd fra næringsfondet skal levere inn regnskap for virksomheten de tre første driftsårene. Det skal også sendes inn en sluttrapport som

viser at de tildelte midlene er brukt i henhold til tilsagnsvedtaket. Næringskomiteen forbeholdes seg retten til å omgjøre tidligere vedtak dersom forutsetningene eller framdriftsplanen avviker vesentlig.

9. Prosjektenes kapitalbehov

Det skal primært gis støtte til prosjekter med kapitalbehov under årlige fastsatte grenser fra næringsfondet. Grensene for prosjektets kapitalbehov fastsettes årlig av Kommunal og regionaldepartementet. Det kan bevilges større beløp til prosjekter som har særlig betydning for kommunen og som bidrar til markant økt sysselsetting. Prosjekter med et kapitalbehov over disse grensene sendes til Innovasjon Norge eller fylkeskommunen til vurdering og eventuelt samfinansiering.

10. Forvaltning av næringsfondet

Næringsfondet i Vardø kommune forvaltes av næringskomiteen innen for årlige rammer gitt av Vardø bystyre. Næringsfondsmidlene skal være plassert på egen rentebærende konto, slik at midlene er disponible til enhver tid. Renter, avdrag og ikke avhentet og brukt støtte tilbakeføres fondet. Innen budsjetttrammene kan tilbakeførte midler tildeles på nytt. Ved tilbakebetaling av lån tilbakeføres renter og avdrag som ny kapital til næringsfondet. Administrasjonen fører regnskap med næringsfondet og sørger for eventuell innkreving av utestående fordringer. Regnskapet skal revideres av kommunens revisor.

11. Administrative fullmakter

Næringskomiteen har i forhold til næringsfondet delegert til rådmannen følgende fullmakter:

- avslå søknader som er helt klart i strid med regelverket
- avgjøre søknader med totalkostnadsrammer under kr. 25.000,-
- gi utsettelse på framlegging av kostnadsdokumentasjon, jfr. Pkt. 8

12. Klageadgang

Vedtak i næringsfondssaker er å anse som enkeltvedtak etter forvaltningslovens Kap VI.

Etter forvaltningslovens § 28 andre ledd kan enkeltvedtak truffet av forvaltningsorgan opprettet i medhold av kommuneloven, påklages til kommunestyret eller egen klagenemnd. I Vardø kommune vil en klage først bli behandlet i Næringskomiteen. Hvis komiteen opprettholder sitt vedtak går saken til kommunens interne klagenemnd for endelig avgjørelse (Formannskapet i Vardø).

13. Vedtaksformuleringer

13.1 Innvilgninger

Følgende presiseringer gjelder, og følgende inkluderes ved innvilgning, i den pliktige orienteringen til støttemottakeren om vedtaket:

Avtale med Vardø kommune undertegnes før utbetaling. Hvis foretaket opphører, selges eller flytter ut av kommunen, innen 3 år fra vedtaksdato, kreves tilskuddet tilbakebetalt og eventuelt lån tilbakebetales fullt ut.

Tilskudd utbetales etterskuddsvis forskuddsvis mot dokumenterte kostnadsbilag. Fristen for framleggelse av disse er 6 måneder fra vedtaksdato. Hvis bilagene ikke er framlagt innen fristen kreves forskuddet tilbakebetalt.

Hvis tilskuddet ikke er hentet ut innen 6 måneder fra vedtaksdato oppheves vedtaket, og midlene tilbakeføres til næringsfondet.

13.2 Avslag

Følgende presiseringer gjelder, og følgende inkluderes ved avslag, i den pliktige orienteringen til søkeren om vedtaket:

I henhold til forvaltningsloven Kap VI § 28 kan vedtaket påklages. Klagefristen er 3 uker fra dette brevet er mottatt. Klagen behandles først av næringskomiteen på nytt, hvor evt. nye opplysninger vurderes. Hvis komiteen opprettholder vedtaket går saken til den interne klagenemnd i kommunen (Formannskapet i Vardø) for endelig avgjørelse.

14. Årsmelding

Næringskomiteen skal hvert år godkjenne en årsmelding med regnskap for bruken av næringsfondet. Denne årsmeldingen, samt en årlig statistisk rapport på data, skal sendes fylkeskommunen innen den fristen fylkeskommunen fastsetter.

15. Endring av vedtektene

Endringer av vedtekter for Vardø kommunes næringsfondet kan bare gjøres av Vardø Bystyre.

Sakstittel:

VALG AV OVERFORMYNDERI FOR PERIODEN 01.01.10 - 31.12.13

Saksbehandler: Marit Dørme Eriksen

Arkiv: 033 X47

Arkivsaksnr.: 09/549

Saksnr.: Utvalg**Møtedato**

59/09 Vardø Formannskap

08.12.2009

55/09 Vardø Bystyret

16.12.2009

FORMANNSKAPETS INNSTILLING**Følgende oppnevnes til Overformynderiet for Vardø kommune:****Medlem 01.01.10 – 31.12.13:****Varamedlem 01.01.10 – 31.12.13:****Hege T. Ervik****Arnt Helge S. Johansen**UTVALGSBEHANDLING**Vardø Formannskaps behandling i møte 08.12.2009:**

Ordfører fremmet forslag om gjenvalg av Hege T. Ervik og Arnt Helge S. Johansen.

Ved avstemming ble ordførers forslag enstemmig vedtatt.

Vardø Formannskaps vedtak i møte 08.12.2009:**Følgende oppnevnes til Overformynderiet for Vardø kommune:****Medlem 01.01.10 – 31.12.13:****Varamedlem 01.01.10 – 31.12.13:****Hege T. Ervik****Arnt Helge S. Johansen****SAKSOPPLYSNINGER:****Organisering av Overformynderiet:**

Reglene om organisering av Overformynderiet finnes i hovedsak i vergemålsloven kapittel 3. Hvis ikke annet er angitt, er henvisningen nedenfor til vergemålsloven.

Det er av § 19 at det skal være ett Overformynderi i hver kommune. Loven gir ikke adgang til å slå sammen flere overformynderier for å lage regionvise overformynderier. Men utstrakt

samarbeid overformynderiene imellom kan være fordelaktig, for eksempel ved at flere overformynderier har felles formann.

Overformynderiet består i utgangspunktet med **to overformyndere**. Disse velges, en hvert annet år, av kommunen, for fire år regnet fra 1. januar etter valget, jfr. § 20. Bestemmelsen gir ikke hjemmel for å oppnevne bare en overformynder. Kommunen skal i tillegg oppnevne varamenn som skal tre inn når de valgte medlemmer er inhabile eller har forfall.

Av § 21 første ledd fremgår at det som overformyndere eller varamenn bare kan velges personer som er "vederheftige og duelige". I tillegg må de være valgbare ved kommunestyrevalget og ha fylt 30 år. Med duelig menes at de har egenskaper som er nødvendige for en forsvarlig utførelse av de plikter loven pålegger dem. Med vederheftig menes solvent/betalingsdyktig. Valgbar ved kommunale valg er enhver som har rett til å stemme ved valget i vedkommende kommune og som ikke er utelukket eller fritatt. For øvrig stilles det ingen formelle krav, og det kreves ingen spesiell utdanning for de valgte overformynderne.

Fylkesmenn, skifteforvaltere, revisorer for overformynderiselskaper og lønte tjenestemenn ved overformynderiet kan ikke velges som overformyndere eller varamenn. Den som har fylt 60 år eller pga. sykdom eller svakhet ikke uten store vansker kan fortsette som overformynder, kan nekte å ta gjenvalg. Kommunen velger en av overformynderne som forretningsførende.

Overformynderiet har i hovedsak tre hovedoppgaver:

- Oppnevne verger, hjelpeverger og setteverger
- Forvalte de umyndiges midler
- Veilede og ha tilsyn med vergene

På tross av at overformynderiet et kommunalt valgt organ, er det viktig å være klar over at overformynderiet som sådan skal være en uavhengig instans. Dette innebærer at kommunen eller dens organer, for eksempel bystyret eller rådmannen, ikke har noen instruksjonsmyndighet eller styringsrett overfor overformynderiet eller deres medlemmer. Kommunen kan ikke gripe inn i overformynderiets disposisjoner eller legge generelle føringer på overformynderiets arbeid. Etter vergemålsloven er det Fylkesmannen som er tilsynsmyndighet og klageorgan i forhold til den virksomhet overformynderiene bedriver og de vedtak som fattes.

Følgende valg ble gjort av Bystyret den 27.11.07, sak 58/07:

Overformynderiet for perioden 01.01.08 – 31.12.11:

Medlem:
Rudolf Vardemann

Varamedlem:
Anita B. Remme

Som leder og forretningsfører velges Rudolf Vardemann

Varget gjelder ut valgperioden 31.12.11.

Bystyret fattet følgende vedtak i møte 26.01.06, sak 5/06:

Overformynderiet for perioden 01.01.06 – 31.12.09:

Medlem:
Hege T. Ervik

Varamedlem:
Arnt Helge S. Johansen

Det er disse som er på valg for perioden 01.01.10 – 31.12.13

Sakstittel:

TILPASNING AV LOKALE FORSKRIFTER TIL NY HAVNE- OG FARVANNSSLOV

Saksbehandler: Hans Erik Wilhelmsen

Arkiv: P10 &00

Arkivsaksnr.: 09/528

Saksnr.: Utvalg
56/09 Vardø Bystyret

Møtedato
16.12.2009

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK

SAKSOPPLYSNINGER:

DENNE SAKEN ETTERSENDES!