

# WARDØ KOMMUNE

## MØTEINNKALLING

---

**Utvalg:** VARDØ FORMANNSKAP  
**Møtested:** Møterom 2 rådhuset  
**Møtedato:** 27.04.2010      **Tid:** Kl. 12.00

---

Eventuelt forfall meldes til tlf. 78 94 33 00  
Varamedlemmer innkalles særskilt ved forfall.

### SAKSLISTE

<b>Saksnr.</b>	<b>Arkivsaksnr.</b>	<b>Tittel</b>
15/10	10/182	<b>OVERORDNEDE PRINSIPPER FOR DELEGASJON I VARDØ KOMMUNE</b>
16/10	10/183	<b>REVISJON AV PLAN FOR KOMMUNAL KRISELEDELSE</b>
17/10	10/168	<b>PROSJEKTRAPPORT REHABILITERING "HELSESENTERET"</b>
18/10	10/175	<b>SLUTTRAPPORT VARDØ I VEKST KF</b>
19/10	10/174	<b>VALG AV KOMITE FOR TEKNISK, PLAN, NÆRING KULTUR ETTER TILPASNING POLITISK STRUKTUR</b>
20/10	10/30	<b>Unntatt offentlig ofl §23 Ofl §23 LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR</b>

Vardø, 22. april 2010

Rolf E. Mortensen  
Ordfører

Marit Dørme Eriksen  
Sekretær

Sakstittel:

## **OVERORDNEDE PRINSIPPER FOR DELEGASJON I VARDØ KOMMUNE**

---

Saksbehandler: Hans Erik Wilhelmsen

Arkiv: 044

Arkivsaksnr.: 10/182

---

**Saknr.: Utvalg**

**Møtedato**

15/10 Vardø Formannskap

27.04.2010

### **RÅDMANNENS FORSLAG TIL INNSTILLING**

Revidert delegasjonsreglement skal framlegges med følgende overordnede prinsipper;

- Målsetting om at avgjørelser treffes på et lavest mulig nivå i organisasjonen. Dette vil kunne bidra til raskere beslutninger overfor brukerne (fokus på kunden), samt en mer kostnadseffektiv organisasjon (produsent).
- Myndighet til å fatte vedtak i enkeltsaker og i saker som ikke er av prinsipiell betydning, og ikke annet er bestemt av bystyret, delegeres til rådmannen
- Myndighet til å fatte vedtak i medhold særlovgivning, med mindre noe annet er bestemt i vedkommende særlov, som ikke er av prinsipiell betydning, og ikke annet er bestemt av bystyret, delegeres til rådmannen
- Der ikke annet følger av annen lovgivning eller forskrift delegeres fullmaktutøvelse til formannskap eller fagkomiteer.
- Arbeidsgiversaker delegeres administrasjonssjefen/rådmann

### **SAKSOPPLYSNINGER:**

Vardø bystyre vedtok i sak 38/09 tilpasning av organisasjonsstruktur i Vardø kommune. Foruten at flere av Vardø kommunes ulike reglement er moden for revidering, gir også endring i organisasjonsstruktur grunnlag for revisjon av disse.

Som første trinn i en slik prosess synes hensiktsmessig med politisk avklaringer i forhold til overordnede prinsipper knyttet til delegasjon.

### **Gjeldende delegasjonsreglement**

Tildelte fullmakter fra bystyret er noe begrenset i forhold til hva lovgivningen med tilhørende forskrifter gir anledning til.

Fullmakter til å avgjøre saker er både gitt til administrasjon og faste politiske utvalg, mens de økonomiske fullmakter er gitt til administrasjonen.

Tilsvarende gjelder også i arbeidsgiversaker hvor partssammensatt utvalg er

tilsettingsmyndighet for ledernivå (unntatt rådmann) og administrasjonen for nivå under.

Arbeidsvilkår avgjøres i alle ansettelsessaker av politisk utvalg (LFU), dersom dette ikke er fastsatt i Hovedtariffavtale (HTA) eller Hovedavtale (HA)

### Kommuneloven

**Bystyret** skal selv avgjøre saker som gjelder:

- Hovedtrekkene i kommunens organisasjon
- Økonomiplan, årsbudsjett, langtidsplaner, utbyggingsoppgaver, kommuneplan samt andre planer og tiltak av overordnet betydning
- Ansettelse av rådmann/administrasjonssjef
- Opprettelse av faste utvalg og komiteer

**Formannskapet skal innstille til bystyret forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak.**

I medhold av forvaltningsloven § 28, 2. ledd opprettes en særskilt klagenemnd, som har myndighet til å avgjøre klager over enkeltvedtak truffet av kommunalt forvaltningsorgan i de type saker kommunen bestemmer og det ikke er statlig klageinstans og/eller det er hjemlet i lov eller forskrift.

**Dersom ikke annet følger av annen lov eller forskrift kan bystyret delegere omfattende fullmakter enten til formannskap, fasteutvalg, foretak, administrasjonssjef m.v.**

### Rådmannens vurderinger

All delegert myndighet utøves i henhold til lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, og innenfor budsjettets rammer og forutsetninger.

Delegerte fullmakter kan til en hver tid inndras av overordnet myndighet dersom forutsetning for delegasjon ikke oppfylles.

Omfattende delegert fullmaktutøvelse fordrer at bestillerrollen blir mer presis av overordnet myndighet.

Det bør derfor være en målsetting om at avgjørelser treffes på et lavest mulig nivå i organisasjonen. Dette vil kunne bidra til raskere beslutninger overfor kundene (fokus på kunden), samt en kostnadseffektiv organisasjon (produsent).

Innenfor arbeidsmarkedet er det betydelig konkurranse for å skaffe kvalifiserte medarbeidere. Da er det av stor betydning at arbeidsgivere både innen privat- og offentlig sektor er konkurransedyktige seg i mellom.

I en del tilfelle vil ikke, eksempelvis Vardø kommune, ha mulighet til være konkurransedyktig i forhold til arbeidsvilkår.

Effektive, raske og fleksible beslutningsprosesser kan enhver organisasjon etablere, noe som kan bidra positivt for å beholde og rekruttere kvalifiserte medarbeidere.

Rådmannen er også av den oppfatning at delt myndighetsutøvelse (administrasjonen og faste utvalg) ikke gir tilstrekkelig grunnlag for en helhetlig personalpolitikk.

Faste utvalg bør fastsette rammer for organisasjonen som helhet mens administrasjonen får i oppgave praktisk utøvelse basert på delegerte fullmakter.

Sakstittel:

**REVISJON AV PLAN FOR KOMMUNAL KRISELEDELSE**

---

Saksbehandler: Hans Erik Wilhelmsen

Arkiv: G01

Arkivsaksnr.: 10/183

---

**Saknr.: Utvalg**  
16/10 Vardø Formannskap

**Møtedato**  
27.04.2010

**RÅDMANNENS FORSLAG TIL INNSTILLING**

**Fremlagte forslag til revidert plan for kommunal kriseledelse godkjennes.**

**SAKSOPPLYSNINGER:**

Planen ble sist vedtatt av bystyret 30.11.1999-

Forslag til revidert plan for kriseledelse følger vedlagt.

Sakstittel:

**PROSJEKTRAPPORT REHABILITERING "HELSESENTERET"**

---

Saksbehandler: Hans Erik Wilhelmsen

Arkiv: 614 &14

Arkivsaksnr.: 10/168

---

**Saknr.: Utvalg**

**Møtedato**

17/10 Vardø Formannskap

27.04.2010

/ Vardø Bystyret

**RÅDMANNENS FORSLAG TIL INNSTILLING**

Prosjektrapport tas til orientering.

**SAKSOPPLYSNINGER:**

Prosjektrapport følger vedlagt

## **PROSJEKT REHABILITERING ”HELSESENTERET”**

### Bakgrunn for prosjektet:

Fløy A i 1.etasje på gamle helsesenteret, et areal på ca 650 m<sup>2</sup>, hadde lokalitetene over lang tid stått tomme. I fløy A i 2.etasje hadde lokalene midlertidig vært utleid til den statlige lønnsgarantiordning.

Statlig reform om etablering av NAV kontor i Vardø (sammenslåing av a-etat, trygdekontor, sosial) medførte etterspørsel etter permanente kontorlokaliteter.

Den statlige lønnsgarantiordning ble også besluttet overført til NAV forvaltning og etterspurte også permanente kontorlokaliteter

Vardø kommune besluttet å gi tilbud på utleie i hht til forespørsel fra NAV Lønnsgaranti og NAV i en åpen anbudskonkurranse. Vardø kommune ble valgt som leverandør av de forespurte tjenester.

Vardø bystyre behandlet saken i møte 28.03.2007, sak 17/07 hvor det ble vedtatt iverksetting rehabilitering fløy A i 1.etasje for NAV.

### Prosjektet har omfattet:

- 1) Rehabilitering 1.etasje, fløy A til uleieformål og kommunalt sambruk med NAV, totalt 650 m<sup>2</sup>
- 2) Rehabilitering 2.etasje, fløy A til uleieformål NAV forvaltning lønnsgaranti, totalt 650 m<sup>2</sup>
- 4) Rehabilitering 2.etasje, fløy B til kommunale helsetjenester
- 3) Rehabilitering kjeller, fløy B – arealer for kapell, med oppgradering av utstyr
- 1) Ny heis fra bakkenivå til 1.etasje, hovedinngang, nytt inngangsparti
- 4) Rehabilitering inngang, kjeller fløy A
- 4) Nytt gulvbelegg kjeller, fløy A
- 3) Utvendig fasader og tak hele anlegget

I et tidligere prosjekt 2004/2005 ble 1.etasje, fløy A (legetjenesten) rehabilitert til en utgift på 5,4 mill kroner.

### Prosjektgjennomføring:

Prosjektet har vært gjennomført i 4 hovedfaser hhv;

1. 1.etasje fløy A – 2007/2008
2. 2.etasje fløy A - 2008
3. Tak, fasader og kapell - 2008
4. 2.etasje, fløy B – 2009

### Prosjektorganisering:

Administrasjonen v/rådmannen har vært prosjektansvarlig på vegne av Vardø kommune som byggherre.

Delprosjektene har vært organisert og gjennomført som del-leveranser innen de enkelte fagene

### Konsulenter:

Byggeteknisk: FAK Prokuria AS  
VVS/elektro : Sletten Finnmark A/S (senere kjøpt opp av Norconsult)

### Entreprenører:

VVS:	Th Endresen & sønn A/S
Elektro:	Svein Kr Nilsen
Ventilasjon:	Nord-Klima A/S
Bygningsarbeider	Fossebygg A/S (1.etg, fløy A og 2.etg, fløy B) Tanabygg A/S (2.etg, fløy A)
Malerarbeid	Madshus A/S ( 2.etg, fløy B)
Fasader/tak	TS- vedlikehold AS

## ØKONOMI

### Kostnadsbudsjett

Årsbudsjett 2007 Vardø kommune	2,0 mill kroner
Bystyrevedtak 72/07	30,0 mill kroner
Årsbudsjett 2009 Vardø kommune	<u>6,4 mill kroner</u>
Sum	38,4 mill kroner

### Finansiering

Lån	<u>38,4 mill kroner</u>
-----	-------------------------

## PROSJEKTRESULTAT

Faser	Bygningsdel	Budsjett	Regnskap
Fase 1 -3	1.etg fløy A 2.etg fløy A Fasader,tak, kapell	<u>32 000 000,00</u>	<u>31 093 682,56</u>
Fase 4	2.etg fløy B	<u>6 400 000,00</u>	<u>6 029 778,22</u>
		38 400 000,00	<b>37 123 460,78</b>
	Mindreforbruk		<u><b>1 276 539,22</b></u>

Vardø 14.04.2010

Hans E Wilhelmsen  
rådmann

Sakstittel:

**SLUTTRAPPORT VARDØ I VEKST KF**

---

Saksbehandler: Hans Erik Wilhelmsen

Arkiv: 037 &14

Arkivsaksnr.: 10/175

---

**Saknr.: Utvalg**

**Møtedato**

18/10 Vardø Formannskap

27.04.2010

/ Vardø Bystyret

**RÅDMANNENS FORSLAG TIL INNSTILLING**

**Sluttrapport for Vardø i Vekst KF utarbeidet av Roald A Johansen av 9.oktober 2007 tas til orientering.**

**SAKSOPPLYSNINGER:**

Innovasjon Norge engasjerte ekstern konsulent for vurdering av omstillingsarbeidet i Vardø kommune.

Sluttrapport følger som eget vedlegg.

Sakstittel:

**VALG AV KOMITE FOR TEKNISK, PLAN, NÆRING KULTUR  
ETTER TILPASNING POLITISK STRUKTUR**

Saksbehandler: Marit Dørme Eriksen  
Arkivsaksnr.: 10/174

Arkiv: 033

**Saksnr.: Utvalg**

19/10 Vardø Formannskap  
/ Vardø Bystyret

**Møtedato**

27.04.2010

**RÅDMANNENS FORSLAG TIL INNSTILLING**

Det foretas følgende nyvalg for komite Teknisk, Plan, Næring, Kultur (TPNK)

<b>Komite for teknisk, plan, næring, kultur (TPNK)</b>	
<b>Medlemmer</b>	<b>Varamedlemmer</b>
<b>1.</b>	<b>1.</b>
<b>2.</b>	<b>2.</b>
<b>3.</b>	<b>4.</b>
<b>5.</b>	<b>5.</b>
<b>6.</b>	<b>6.</b>
<b>7.</b>	<b>7.</b>
	<b>8.</b>
	<b>9.</b>
	<b>10.</b>
	<b>11.</b>

Som leder velges:

Som nestleder velges:

- Komiteen har avgjørende myndighet innen eget kapittel, med unntak av saker av prinsipiell karakter, der gis det innstilling til bystyret.
- Saker av prinsipiell karakter er vurdert å være; budsjettreguleringer (ikke innen eget kap.), nedleggelse av tilbud, forhold som kunne dreie seg om oppsigelser.
- Der hvor avgjørelser er delegert til administrasjonen, er komiteen ankeinstans på enkelt vedtak.

Plan- og byggekomite avvikles. Oppgaver, ansvar m.v. som beskrevet i reglement for plan- og byggekomite overføres til komite for teknisk, næring, plan og kultur. Leder av komite er også leder for byggeprosjekter.

Komite har fullmakt til å delegere myndighet til rådmannen.

Valget gjelder ut valgperioden 2011.

**SAKSOPPLYSNINGER:**

I bystyrets møte den 24. mars 2010 sak 3/10 ble det fattet følgende vedtak:

Som følge av administrativ organisering endres politisk organisering således;

- Komite for administrasjon og servicetorg nedlegges
- Komite for teknisk og plan og komite for næring, plan og kultur slås sammen
- Komiteene skal ha 7 medlemmer
- Kommunevalget er avgjørende for representasjon i komiteen.
- Komiteene har avgjørende myndighet innen eget kapittel, med unntak av saker av prinsipiell karakter, der gis det innstilling til bystyret.
- Saker av prinsipiell karakter er vurdert å være; budsjettreguleringer (ikke innen eget kap.), nedleggelse av tilbud, forhold som kunne dreie seg om oppsigelser.
- Der hvor avgjørelser er delegert til administrasjonen, er komiteen ankeinstans på enkelt vedtak.

Plan- og byggekomite avvikles. Oppgaver, ansvar m.v. som beskrevet i reglement for plan- og byggekomite overføres til komite for teknisk, næring, plan og kultur. Leder av komite er også leder for byggeprosjekter.

Komite har fullmakt til å delegere myndighet til rådmannen.

Det foretas følgende nyvalg for komite Teknisk, Plan, Næring, Kultur (TPNK)

<b>Komite for teknisk, plan, næring, kultur (TPNK)</b>	
Medlemmer	Varamedlemmer
1.	1.
2.	2.
3.	4.
5.	5.
6.	6.
7.	7.
	8.
	9.
	10.
	11.

Som leder velges:

Som nestleder velges:

Valget gjelder ut valgperioden 2011.

Sakstittel:

**LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR**