



Vedtekter for Vardø kommunes Kultur-, Idrett og Festivalfond

Oppdatert	Innhold	Ansvarlig
Vedtatt i bystyret 12.05.2020	Vedtekter for Kultur-, Idrett og Festivalfond	Njål Lorentzen TNPK

§1. Bakgrunn

Vardø kommune har sett at det er hensiktsmessig og nødvendig med særskilt tilskuddsordning for forvaltningen av tilskudd til kultur og festival tiltak i Vardø kommune. Kultur-, idrett- og festivalfondets økonomiske rammer bevilges årlig av Vardø bystyre ved budsjettbehandling.

Fordeling av kultur-, idrett-, og festivalfond tilskudd delegeres til utvalget for teknisk, næring, plan og kultur.

§2. Kultur-, idrett- og festivalfondets formål

Fondet har som formål å bidra til å skape trivsel og gode levevilkår i Vardø kommune gjennom stimulering av kultur- og festival livet. Slik stimulering kan skje ved å gi støtte til tiltak og prosjekter som bidrar til engasjement, forankring, nyskapning og kreativitet. Formålet har og som mål å profilere kommunen og dens aktivitet utover kommunens grenser. Fondet kan ikke anvendes til ordinær drift.

Endringer av vedtektene for kommunens kultur-, idrett og festivalfond kan bare gjøres av Vardø bystyre. Evaluering av fondets bruk gjøres årlig av utvalget for teknisk, næring, plan og kultur og legges fram for bystyret ved behandling av budsjettet.

§3. Målgrupper

Søkere til fondet kan være lag/foreninger, bedrifter, institusjoner (offentlige/private), stiftelser og enkeltpersoner som bor i Vardø kommune.

Tilskudd fra fondet gis til enkelttiltak og til prosjekt/forprosjekt, (ikke til ordinær drift.)

Idrettslag registrert i Vardø kommune har også muligheten og søke på en pott på inntil kr. 10 000,- hvert år for kostnadsdekning av enkelt tiltak.

§4. Støtte

Det er ikke satt søknads grense for kultur-, idrett- og festivalfondet, innvilget sum vil baseres på en skjønnsmessig og lovbasert vurdering av søknaden samt prosjektets økonomi. Tilskudd som utdeles fra kultur-, idrett- og festival fondet kan kun gis til enkelttiltak og til prosjekt/forprosjekt og kan ikke brukes til ordinær drift.

Utvalget for teknisk, næring, plan og kultur har delegert følgende fullmakter til rådmannen:

- Kan innvilge søknader med kostnadsramme på inntil kr 5000.-
- Kan avslå søknader som er helt klart i strid med reglementet

Administrativt innvilgede søknader skal legges frem som referatsaker i neste møte i utvalget for teknisk, næring, plan og kultur.

§4.1 Støtte for Idrettslag

Se §3 Målgrupper ledd 3.

- Tilskudd for reisende i idrettslag gis kun til barn og unge under 16år som er registrerte medlemmer av Idrettsorganisasjonen
- Betaling vil skje etterskuddsvis etter kvittering har blitt innsendt til Vardø kommune.

- Midler gis eksklusivt til reisekostnader, herunder; Kostnad på fly, tog og buss o.l.

§5. Søknad

Søknad til kultur-, idrett og festival fondet skal leveres på www.regionalforvaltning.no
Søknader som sendes til postmottak/servicetorget vil ikke saksbehandles.

5.1 Krav til søknad

Det er et krav at søknad må være registrert i kommunen før prosjektet iverksettes, eller investering foretas. Kommunen kan fravike dette krav dersom spesielle forhold tilsier det.

Søknader til Kultur og Festivalfondet skal inneholde følgende:

- Hvem som har de formelle ansvar forplanlegging, økonomi og gjennomføring av tiltak
- Beskrivelse av prosjektet og dens formål.
- Framdriftsplan, oppstart og avsluttings tidspunkt.
- Budsjett og finansieringsplan.
- Eventuelt andre finansieringskilder
- Oppgi bankkonto og navn på konto

Søknaden skal leveres elektronisk via regionalforvaltning.no, søknad mottatt i post eller epost vil bortfalle.

5.2 Behandling av søknad

Kommunen skal behandle saken så snart som mulig. Du skal samtidig få opplyst når man mener at vedtaket kan fattes. Når en søknad er innvilget, skal et tilskuddsbrev bekrefte dette.

Brevet skal blant annet inneholde:

- Formålet og hva slags tiltak midlene skal brukes til kostnadsoverslaget som er lagt til grunn for tilsagnet
- Eventuelle vilkår som knytter seg til bruken av midler, herunder krav til dokumentasjon av kostnader.
- Tidsfrist for bortfall av tilsagn.
- Utbetalingstidspunkt og utbetalingsrutiner
- Mulige reaksjonsformer dersom mottaker ikke opptrer i samsvar med skriftlige forutsetninger, som for eksempel tilbake betaling.

Søknaden behandles av enheten for teknisk, næring, plan og kultur og vedtas i utvalg teknisk, næring, plan og kultur.

5.3 Søknads frist

Søknader behandles periodevis 2 ganger i året og må være registrert i kommunen innen 1.mai i førsteperiode og 1.september andre periode. Søknader vil så behandles i følgende møte med utvalget for teknisk, næring, plan og kultur.

§6. Utbetaling av tilskudd

Tildeling av støtte skal finne sted innen en måned etter de fire søknadsfristene, og utbetales etterskuddsvis. Hele tilskuddet kan ikke bli utbetalt før prosjektet er avsluttet og revisorattestert regnskap er sendt inn. Før utbetaling kan skje må prosjektet være avsluttet. Delutbetaling kan likevel gis på grunnlag av søknad.

Ved krav om utbetaling av tilskudd skal følgende dokumenter vedlegges:

- Brev med anmodning om utbetaling
- Prosjektregnskap godkjent av autorisert regnskapsfører eller revisor for prosjekter med kostnadsramme på kr. 100 000.- eller mer.
- Dersom den totale prosjektkostnaden er under kr. 100 000,- vedlegges kopi av kvitteringene for det totale prosjektet. Søker må dokumentere at finansiering foreligger som framlagt i søknaden.
- Rapport om prosjektets gjennomføring og vurdering av hvilken effekt tiltaket har hatt i kommunen
- Skatteattest skal foreligge for at bedrifter skal få tilskudd.

§7. Profilerings

Ved arrangement skal Vardø kommune profileres i program, annonser og plakater med kommunens offisielle logoer, herunder:

- Vardø kommunes byvåpen

§8. Omgjøring og krav om tilbakebetaling

Utvalget for teknisk, næring, plan og kultur forbeholdes seg retten til å omgjøre tidligere vedtak å kreve forskuddet tilbakebetalt dersom forutsetningene eller framdriftsplanen avviker vesentlig eller hvis gyldig dokumentasjon ikke kan legges fram.

Vedtaket om tilskudd kan helt eller delvis omgjøres før utbetaling eller kreves helt eller delvis tilbakebetalt etter utbetaling dersom departementet, fylkeskommunen eller andre tilskuddsforvaltere finner at tilskuddet er i strid med EØS-avtalen.

§ 9. Klageadgang ved avslag

Etter forvaltningslovens kapittel VI. § 28 andre ledd kan enkeltvedtak truffet av forvaltningsorgan opprettet i samsvar med kommuneloven, påklages til kommunestyret eller egen klagenemnd. Dersom du er misfornøyd med vedtaket, kan du klage til kommunen innen en frist på tre uker fra du mottok brevet. Forklar hva du er misfornøyd med og hvorfor du mener vedtaket bør endres. I Vardø kommune vil en klage først bli behandlet i Utvalget for Teknisk, Næring, Plan og Kultur. Dersom kommunen opprettholder avgjørelsen, blir saken sendt videre til kommunens egen klagenemnd, (Formannskapet i Vardø) for en endelig avgjørelse om klagen.