

KONTROLLUTVALGAN KO

Berlevåg Båtsfjord Vardø Vadsø Nesseby
Sør-Varanger Gamvik Lebesby Tana
Finmark fylkeskommune

Kontrollutvalg	Møtedato	Sak nr	Vår ref	Saksbehandler
Vardø	15. november 2023	22/23	23/1497	M. Rushfeldt

ORIENTERINGER

FORSLAG TIL VEDTAK

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

VEDLEGG

1. Bystyrevedtak i sak 30/23 Forvaltningsrevisjonsrapport Saksbehandling i barnevernet
2. Avtale om utarbeidelse av risiko- og vesentlighetsvurdering fra KomRev NORD IKS
3. Notat om pågående forvaltningsrevisjon i VKBE AS
4. Regnskapsoversikt fra kommunen på kontroll og tilsyn
5. Møteprotokoll representantskapsmøte i Kontrollutvalgan KO, 10. mai 2023
6. Møteprotokoll representantskapsmøte i Kontrollutvalgan KO den 16. august 2023
7. Brev fra Sivilombudet angående behandlingstid på innsynskrav, 6. november 2023

SAKSOPPLYSNINGER

Bakgrunn

Orienteringer

1. Bystyrevedtak i sak 30/23 Forvaltningsrevisjonsrapport Saksbehandling i barnevernet
2. Avtale om utarbeidelse av risiko- og vesentlighetsvurdering fra KomRev NORD IKS
3. Notat om pågående forvaltningsrevisjon i VKBE AS
4. Regnskapsoversikt fra kommunen på kontroll og tilsyn
5. Møteprotokoll representantskapsmøte i Kontrollutvalgan KO, 10. mai 2023
6. Møteprotokoll representantskapsmøte i Kontrollutvalgan KO den 16. august 2023
7. Brev fra Sivilombudet angående behandlingstid på innsynskrav, 6. november 2023
8. Vedtak fra forrige møte
 - a. Kontrollutvalgets uttalelse til kommunens årsregnskap 2023
 - b. Kontrollutvalgets uttalelse til Vardø Havn KFs årsregnskap 2023
 - c. Forvaltningsrevisjon Drift og vedlikehold av kommunale bygg, overordnet projektskisse
 - d. Forvaltningsrevisjon Saksbehandling i barnevernet

Vedlegg 1.

SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 23/01096
Arkivkode
Saksbehandler Hallgeir Sørnes

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Vardø bystyre	15.06.2023	30/23

Forvaltningsrevisjon Saksbehandling i barnevernet

Vardø bystyre har behandlet saken i møte 15.06.2023 sak 30/23

Møtebehandling

Leder for kontrollkomiteen Arnt Bjarne Aronsen redegjorde for saken.
Kommunedirektør Hallgeir Sørnes orienterte om saken.

Følgende representanter hadde ordet i saken:

- Christine Nilssen (Høyre)
- Birger Knudsen (Senterpartiet)

Votering

Enstemmig vedtatt

Vedtak

Bystyret ber kommunedirektøren iverksette tiltak for å sikre at krav i forvaltningsloven og barnevernloven om vedtaksbegrunnelse overholdes, herunder at enkeltvedtak om hjelpetiltak og henleggelse uten tiltak inneholder informasjon om:

- innholdet i de reglene vedtaket bygger på
- de faktiske forhold vedtaket bygger på
- de hovedhensyn som har vært avgjørende for skjønnsutøvelsen
- barnets synspunkt
- hvilken vekt barnets mening er tillagt
- hvordan barnets beste er vurdert

Bystyret ber kommunedirektøren å følger anbefaling i veileder om omsorgsplaner og tiltaksplaner om at det bør fremgå av vedtaket at tiltaksplan er utarbeidet. Videre ber bystyret kommunedirektøren å iverksette tiltak for å sikre overholdelse av krav i barnevernloven med hensyn til å:

- utarbeide tiltaksplan samtidig med vedtaket om hjelpetiltak
- evaluere tiltaksplanen jevnlig
- la barnet medvirke på alle relevante stadier av en barnevernssak

Bystyret ber kommunedirektøren å påse at overholdelse av ovennevnte lovkrav dokumenteres i alle saker.

Bystyret ber kommunedirektøren å følge anbefalinger i veileder om omsorgsplaner og tiltaksplaner knyttet til tiltaksplanens innhold, herunder når det gjelder:

- situasjonsbeskrivelse
- målbeskrivelse
- tiltaksbeskrivelse
- tidsperspektiv
- når, med hvem og hvordan det skal evalueres.

Bystyret ber kontrollutvalget følge opp rapportens anbefalinger.

Vedlegg 2.



KomRev NORD

Interkommunalt selskap

Vi skaper trygghet

AVTALE

Utarbeidelse av risiko- og vesentlighetsvurdering i forbindelse med plan for forvaltningsrevisjon for kommunene; Berlevåg kommune, Båtsfjord kommune, Gamvik kommune, Lebesby kommune, Nesseby kommune, Sør-Varanger kommune, Tana kommune, Vardø kommune og Vadsø kommune

1. Avtaleparter: KomRev NORD IKS (utfører) og Kontrollutvalgan KO (bestiller).
2. KomRev NORD skal våren 2024 utarbeide risiko- og vesentlighetsvurdering som grunnlag for utarbeidelse av plan for forvaltningsrevisjon. Fristen for levering settes til 30. april 2024.
3. En forutsetning for at avtalens punkt om tidsfrist og gjennomføring kan oppfylles, er at KomRev NORD får uhindret tilgang til relevant dokumentasjon og aktuelle informanter.
4. Kontaktperson fra Kontrollutvalgan KO er daglig leder Lene Harila. Kontaktperson hos KomRev NORD vil være oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Knut Teppan Vik.
5. Risiko- og vesentlighetsvurderingen skal rapporteres skriftlig i form av et dokument.
6. Betaling for gjennomført arbeid skjer etter fastpris pålydende NOK 50.000. per kommune. Den enkelte kommune faktureres, ved kontrollutvalget, etter at risiko- og vesentlighetsvurderingen er behandlet i hvert enkelt kontrollutvalg.

Tromsø, 25.08.2023

Lars-Andre Hanssen
Administrerende direktør
KomRev NORD

Lene Harila
Daglig leder
Kontrollutvalgan KO

Besøks- og postadresse:	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt 3 9405 HARSTAD post@komrevnord.no	Alta, Bodo, Finnsnes, Hammerfest, Leknes, Narvik, Porsanger, Sortland, Svolvær og Tromsø www.komrevnord.no	77 04 14 00	986 574 689

NOTAT

Til: Kontrollutvalget Vardø kommune
Fra: KomRev NORD
Dato: 2.11.2023

Forvaltningsrevisjonen forvaltning, drift- og vedlikehold av kommunale bygg

Vi viser til kontrollutvalgets vedtak i sak 6/23 om bestilling av forvaltningsrevisjon rettet mot forvaltning, drift- og vedlikehold av kommunale bygg i Vardø kommune. Følgende problemstillinger er vedtatt som gjeldende for denne forvaltningsrevisjonen:

1. ***Hvordan er forvaltningen av Vardø kommunes bygningsmasse organisert?
Hvilke planer og strategier gjelder for Vardø kommunes eiendomsforvaltning?***
2. ***Etterlever Vardø kommunale bolig- og eiendomsselskap AS sentrale føringer om forvaltning, drift og vedlikehold av Vardø kommunes boligmasse?***

Vårt arbeid så langt – informasjonsinnhenting og foreløpige funn

Vi startet denne forvaltningsrevisjonen raskt etter kontrollutvalgets vedtak om oppstart. På grunn av ferieavvikling over sommeren hos både kommunen, selskapet og revisor har datainnsamlingen foregått hovedsakelig i løpet av høsten. Det er noe utfordrende å få den informasjonen som vi trenger for besvarelse av problemstilling 2. Det er behov for å gi det kommunale selskapet lengre tid på å besvare våre henvendelser, og vi ønsker å gi kontrollutvalget informasjon om det. Vi anser det mulig å få besvart problemstillingen som fordrer undersøkelser i selskapet, men det kan være at prosjektets ferdigstilling må forskyves sammenlignet med det vi planla for ved utarbeidelsen av den overordnede prosjektskissen.

Problemstilling 1.

Vår kontaktperson i Vardø kommune for besvarelse av problemstilling 1, er rådmann i Vardø kommune. Vi holdt oppstartsmøte i september hvor vi fikk innledende informasjon om kommunens organisering av den kommunale bygningsmassen.

Senere har vi fått tilgang på kommunens system «LAFT» og tatt en gjennomgang av hvilke planer og strategier som gjelder for Vardø kommunes eiendomsforvaltning.

Problemstilling 2.

Vi har siden ferieavviklingen sommeren 2023 vært i kontakt med daglig leder i selskapet Vardø Kommunale Bolig- og Eiendomsselskap AS. Vi har også vært i kontakt med selskapets styreleder.

Fra selskapet er det informert om at daglig leder for øyeblikket er sykemeldt, og vil trolig være det en tid fremover. Daglig leder står som eneansvarlig for den administrative delen i selskapet, og det er ingen som kan hjelpe revisor å innhente den informasjonen som trengs bortsett fra daglig leder selv. Det er opplyst at det jobber tre andre i selskapet, men at disse personene ikke har noen rolle ut over det rent praktiske som klargjøring og tilrettelegging av boligene.

Videre gjennomføring av forvaltningsrevisjonen.

Når det kommer til gjennomføringen av problemstilling 1, har det ikke vist seg noen særskilte problemer med gjennomføringen av revisjonen. Revisjonen har fått oppnevnt kontaktperson i kommunen, og er i dialog angående forvaltningen av bygningsmassen. Derimot oppfatter revisjonen at rapportens største del blir å omhandle problemstilling 2, og denne problemstillingen har vært vanskelig å gjennomføre til nå. Dette på grunn av daglig leder sin sykemelding og på grunn av selskapets overordnede organisering, hvor daglig leder står som eneansvarlig for den administrative driften.

Revisjonen avtalte i møte med styreleder at han skulle ta kontakt med daglig leder om når han kunne forventes tilbake på jobb. I mail datert 01.11.2023 fikk vi beskjed om at daglig leder ønsker å bidra til revisjonen selv om han blir sykemeldt en periode fremover. Derimot når dette lot seg gjøre i første omgang er enda uklart og vi avtalte at daglig leder skulle komme tilbake til oss i løpet av et par uker.

Oppstarten på prosjektet har på bakgrunn av disse omstendighetene blitt noe forskjøvet. Det kan derfor, som nevnt innledningsvis, være at rapporten ikke blir levert på tidspunktet som først estimert, men dette vil bero på den videre fremdriften i prosjektet – som slik det står i dag fortsatt er usikker.

Vi vil gi beskjed dersom det i tiden fremover kan synes som at rapporten får en senere leveringsdato enn først antatt, inntil videre er denne informasjonen til orientering om hvor prosjektet står i dag.

Med vennlig hilsen

Jenny Lakseide
Forvaltningsrevisor



1 Vardø kommune (2023) - År/Periode 2023 1 - 12

02.11.2023

	Regnskap 0	Buds(end) 0	Budsjett 0
Ansvar: 10060 revisjonen egen andre			
109041 Ulykkesforsikring	142	0	0
115000 Opplæring og kurs (inkl. hotellutgifter)	6.288	0	0
119583 Lisens/kontigent/avtale (ikke IT/data relatert)	525	0	0
127000 Andre tjenester (som inngår i egenprod)	742.500	0	0
133000 Kjøp fylkeskommuner	256.000	190.000	190.000
137500 Kjøp fra IKS (der komm. er deltaker)	0	660.000	660.000
142910 Mva kompensasjon	84	0	0
172910 Visma inntektsføring momskompensasjon - (-84	0	0
Sum ansvar: 10060 revisjonen egen andre	1.005.455	850.000	850.000
TOTALT	1.005.455	850.000	850.000

Kontrollutvalgan KO

Representantskapet

Vedlegg 5.

Vår ref: 23/814

Saksbehandler: Lene Harila

PROTOKOLL FRA MØTE I REPRESENTANTSKAPET

Sted: Sekretariatets lokaler, Nobile kulturhus, Vadsø
Dato: 10. mai 2023
Klokken: 1100 - 1300

Disse møtte:

Nina Eilertsen, leder, Gamvik kommune
Knut Mortensen, Sør-Varanger kommune
Helge Skattør, Båtsfjord kommune
Arild Hammeren, Berlevåg kommune
Arnold Eliseussen, nestleder, Vadsø kommune
Arnt Bjarne Aronsen, Vardø kommune
Tom Ellingsen, Nesseby kommune

Ikke tilstede:

Jan Olav Evensen, Lebesby kommune meldt forfall og nestleder kunne ikke møte
Alf Steinar Børresen, Tana kommune meldt forfall og nestleder kunne ikke møte

Ellers møtte

Lene Harila fra sekretariatet

Det ble servert lunsj under møtet.

Leder ønsket alle velkommen.

SAK 1/23 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

Innkalling med saker ble sendt 3. mai 2023.

Forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 3. mai godkjennes.

Vedtak, enstemmig

Innkalling og saksliste til møte 3. mai godkjennes som følgende:

- 1/23 Godkjenning av innkalling og saksliste
- 2/23 Godkjenning av protokoll fra møte 25. august 2022
- 3/23 Regnskap 2022
- 4/23 Kontrollutvalgan KO – søknad om inntreden fra Finnmark fylkeskommune
- 5/23 Eventuelt

Kontrollutvalgan KO

Representantskapet

Vår ref: 23/814
Saksbehandler: Lene Harila

SAK 2/23 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 25. AUGUST 2022

Forslag til vedtak:

Protokollen fra representantskapsmøte 25. august 2022 godkjennes.

Vedtak, enstemmig:

Protokollen fra representantskapsmøte 25. august 2022 godkjennes.

SAK 3/23 REGNSKAP 2022 FOR KONTROLLUTVALGAN KO

Forslag til vedtak:

Det fremlagte regnskap for 2022 for Kontrollutvalgan KO godkjennes. Mindreforbruk på 432 682 kr avsettes på fond.

Regnskapet oversendes deltakerkommunene til orientering.

Vedtak, enstemmig:

Det fremlagte regnskap for 2022 for Kontrollutvalgan KO godkjennes. Mindreforbruk på 432 682 kr avsettes på fond.

Regnskapet oversendes deltakerkommunene til orientering.

SAK 4/23 KONTROLLUTVALGAN KO – SØKNAD OM INNTREDEN FRA FINNMARK FYLKESKOMMUNE

Forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar at Finnmark fylkeskommunen tas opp som medlem i oppgavefellesskapet Kontrollutvalgan KO, og vedtar den endrede samarbeidsavtalen som følge av dette.

Videre innstiller representantskapet for Kontrollutvalgan KO som følgende til gjeldende kommunestyre:

1. Finnmark fylkeskommune tas opp som deltaker i oppgavefellesskapet Kontrollutvalgan KO
2. Ajourført samarbeidsavtale for Kontrollutvalgan KO vedtas og endringer i samarbeidsavtalen gjøres gjeldende fra 1. januar 2024.
3. Ny samarbeidsavtalen trer i kraft når de er vedtatt i samtlige kommunestyrer

Kontrollutvalgan KO

Representantskapet

Vår ref: 23/814
Saksbehandler: Lene Harila

4. Finnmark fylkeskommune forestår hele husleien for Kontrollutvalgan KO fra 1. januar 2024.

Vedtak, enstemmig:

Representantskapet vedtar at Finnmark fylkeskommunen tas opp som medlem i oppgavefellesskapet Kontrollutvalgan KO, og vedtar den endrede samarbeidsavtalen som følge av dette.

Videre innstiller representantskapet for Kontrollutvalgan KO som følgende til gjeldende kommunestyre:

1. Finnmark fylkeskommune tas opp som deltaker i oppgavefellesskapet Kontrollutvalgan KO.
2. Ajourført samarbeidsavtale for Kontrollutvalgan KO vedtas og endringer i samarbeidsavtalen gjøres gjeldende fra 1. januar 2024.
3. Ny samarbeidsavtale trer i kraft når den er vedtatt i samtlige kommunestyrer.
4. Finnmark fylkeskommune forestår hele husleien for Kontrollutvalgan KO fra 1. januar 2024.

SAK 5/23 EVENTUELT

Arnold orienterte om at lønnsforhandlingene i sekretariatet er gjennomført for 2023.

Representantskapet diskuterte litt ulike problemstillinger rundt kontrollutvalgets arbeid i kommunen.

Kontrollutvalgan KO har fått hjemmeside: kontrollutvalgan.no

Vadsø 10. mai 2023

Nina Eilertsen
Leder
(sign.)

Lene Harila
Sekretær

Kontrollutvalgan KO

Representantskapet

Vedlegg 6.

Vår ref: 23/814

Saksbehandler: Lene Harila

PROTOKOLL FRA MØTE I REPRESENTANTSKAPET

Sted: Nesseby rådhus, studiesenteret, Varangerbotn

Dato: 16. august 2023

Klokken: 1130 - 1320

Disse møtte:

Nina Eilertsen, leder, Gamvik kommune

Knut Mortensen, Sør-Varanger kommune

Arild Hammeren, Berlevåg kommune

Arnold Eliseussen, nestleder, Vadsø kommune

Arnt Bjarne Aronsen, Vardø kommune

Tom Ellingsen, Nesseby kommune

Ikke tilstede:

Jan Olav Evensen, Lebesby kommune meldt forfall og nestleder kunne ikke møte

Helge Skattør, Båtsfjord kommune meldt forfall og nestleder kunne ikke møte

Ellers møtte:

Lene Harila fra sekretariatet

Mette Rushfeldt fra sekretariatet

Det ble servert lunsj før møtestart.

Leder ønsket alle velkommen.

SAK 6/23 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

Innkalling med saker ble sendt 7. august 2023.

Sekretær la fram en henvendelse til sekretariatet under Eventuelt, og denne valgte representantskapet å sette på sakslista som sak 11/23 – Omdanning av interkommunale samarbeid.

Forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 16. august godkjennes.

Kontrollutvalgan KO

Representantskapet

Vår ref: 23/814
Saksbehandler: Lene Harila

Vedtak, enstemmig

Innkalling og saksliste til møte 16. august godkjennes som følgende:

6/23	Godkjenning av innkalling og saksliste
7/23	Godkjenning av protokoll fra møte 10. mai 2023
8/23	Budsjett 2024
9/23	Orienteringer
10/23	Eventuelt
11/23	Omdanning av interkommunalt samarbeid

SAK 7/23 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 10. MAI 2023

Forslag til vedtak:

Protokollen fra representantskapsmøte 10. mai 2023 godkjennes.

Vedtak, enstemmig:

Protokollen fra representantskapsmøte 10. mai 2023 godkjennes.

SAK 8/23 BUDSJETT 2024 FOR KONTROLLUTVALGAN KO

Forslag til vedtak:

Representantskapet for Kontrollutvalgan KO anbefaler at budsjett 2024 for Kontrollutvalgan KO fordeles som følger mellom kommunen og fylkeskommunen i oppgavefellesskapet:

Kostnad til fordeling	
Finnmark fylkeskommune*	290 500
Vadsø kommune	225 500
Sør – Varanger kommune	225 500
Tana kommune	225 500
Båtsfjord kommune	225 500
Vardø kommune	225 500
Nesseby kommune	225 500
Lebesby kommune	225 500
Gamvik kommune	225 500
Berlevåg kommune	225 500
Sum	2 230 000

* Fordelt kostnad 225 500 kr + husleie 65 000 kr, jmf samarbeidsavtalen kap. 7.2

Kontrollutvalgan KO

Representantskapet

Vår ref: 23/814
Saksbehandler: Lene Harila

Vedtak, enstemmig:

Representantskapet for Kontrollutvalgan KO anbefaler at budsjett 2024 for Kontrollutvalgan KO fordeles som følger mellom kommunen og fylkeskommunen i oppgavefellesskapet:

Kostnad til fordeling	
Finnmark fylkeskommune*	290 500
Vadsø kommune	225 500
Sør – Varanger kommune	225 500
Tana kommune	225 500
Båtsfjord kommune	225 500
Vardø kommune	225 500
Nesseby kommune	225 500
Lebesby kommune	225 500
Gamvik kommune	225 500
Berlevåg kommune	225 500
Sum	2 230 000

* Fordelt kostnad 225 500 kr + husleie 65 000 kr, jmf samarbeidsavtalen kap. 7.2

SAK 9/23 ORIENTERINGER

1. Finnmark fylkeskommune som nytt medlem i Kontrollutvalgan KO - vedtak i kommunestyret fra:
 - Lebesby
 - Tana
 - Gamvik
 - Troms og Finnmark fylkeskommune
 - Båtsfjord
2. NKRF artikkelpris 2022 til Tone Jæger Karlstad, KomRev NORD IKS for artikkelen «Undersøkelser av økonomisk internkontroll i Tana kommune».
3. KDD – ny rettleder om konstituerende møte i kommuner og fylkeskommuner. Webinar og rettleder. Se fkt.no for mer informasjon.
4. Vedr budsjett for Kontrollutvalgan KO – epost fra ordfører i Vardø, Ørjan Jensen

Kontrollutvalgan KO

Representantskapet

Vår ref: 23/814
Saksbehandler: Lene Harila

Forslag til vedtak:

Orienteringer tas til etterretning.

Vedtak, enstemmig:

Orienteringer tas til etterretning.

SAK 10/23 EVENTUELT

Sekretariatet la fram et henvendelse fra Sør-Varanger kommune, datert 28. juni vedrørende omdannelse av interkommunale samarbeid. Dette ønsket representantskapet å legge fram som egen sak.

SAK 11/23 OMDANNING AV INTERKOMMUNALT SAMARBEID

Det er kommet en henvendelse fra Sør-Varanger kommune med påstand om at Kontrollutvalgan (sekretariat) ikke har gjort om fra IS til KO. Det er frist 1. november i overgangsbestemmelsene i forbindelse med ny kommunelov av 2018. Kontrollutvalgan IS ble omdannet til Kontrollutvalgan KO 1. januar 2022. Dette ble vedtatt i representantskapet 8. september 2021, og oversendt kommunestyrene i oppgavefellesskapet. Dette er ikke behandlet i kommunestyret i Sør-Varanger.

Representanten fra Vardø kommune fremmet følgende forslag:

«Representantskapet er bekymret for situasjonen rundt medlemskap i Kontrollutvalgan KO. Sør-Varanger kommune bes å fullføre prosessen med å melde seg inn i Kontrollutvalgan KO. Alternativt må Sør-Varanger kommune avklare sin ordning med sekretariat for kontrollutvalg.»

Vedtak, enstemmig:

«Representantskapet er bekymret for situasjonen rundt medlemskap i Kontrollutvalgan KO. Sør-Varanger kommune bes å fullføre prosessen med å melde seg inn i Kontrollutvalgan KO. Alternativt må Sør-Varanger kommune avklare sin ordning med sekretariat for kontrollutvalg.»

Vedtaket oversendes politisk ledelse i Sør-Varanger. Det sendes kopi av vedtaket til andre medlemmer.

Kontrollutvalgan KO

Representantskapet

Vår ref: 23/814
Saksbehandler: Lene Harila

Varangerbotn 16. august 2023

Nina Eilertsen
Leder

Lene Harila
Sekretær



SIVILOMBUDET

Vedlegg 7.

Advokat Remi Strand
Nordre Laggate 20
9950 Vardø

Vår referanse
2023/4844

Deres referanse

Vår saksbehandler
Jonas Johnsen

Dato
06.11.2023

Klage på lang behandlingstid i sak om innsyn i elevmappe - Vardø kommune

Vi viser til din klage 23. oktober 2023 med vedlegg, på vegn [REDACTED]

Klagen gjelder lang behandlingstid i sak om innsynskrav i Vardø skoles elevmappe tilhørende din klients sønn. Den 5. september 2023 opphevet Statsforvalteren i Troms og Finnmark avslaget på innsyn fra Vardø kommune. Saken er sendt tilbake til kommunen for ny behandling.

Vi har vært i telefonkontakt med saksbehandler i Vardø kommune om saken. I telefonsamtale 1. november 2023 opplyste saksbehandler at saken ligger hos kommunen for ny behandling. Årsaken til at saken ikke er blitt behandlet på nytt, ble opplyst å være at kommunen har hatt lavere kapasitet i høst som følge av lokalvalget. I telefonsamtalen ble det anslått at innsynskravet nå vil besvares innen 1-2 uker.

Det er riktig som du skriver, at krav om innsyn (både partsinnsyn og innsyn etter offentlighetsloven) skal prioriteres og svares ut raskt. Sivilombudet har i flere uttalelser vist til at innsynskrav som hovedregel skal avgjøres samme dag, og normalt senest innen tre dager. Se for eksempel ombudets uttalelser i sak 2022/1239 og i sak 2017/4250, begge publisert på www.sivilombudet.no/uttalelser.

Ettersom Vardø kommune nå har opplyst at innsynskravet vil behandles i løpet av de neste par ukene, vil ikke en skriftlig undersøkelse herfra påskynde behandlingen av [REDACTED] innsynskrav. Det er av den grunn ikke funnet tilstrekkelig grunn til å undersøke saken nærmere herfra overfor kommunen, jf. sivilombudsloven § 10 første ledd. Ombudet har imidlertid merket seg at Vardø kommune først brukte i overkant av fem måneder på å besvare innsynskravet fremsatt 13. januar 2023, og at det nå har gått opp mot to måneder uten at det er truffet noe nytt vedtak i innsynssaken etter at avslaget ble opphevet av Statsforvalteren i Troms og Finnmark 5. september 2023.

Dersom din klient ikke får svar på innsynskravet innen angitt tid, kan du eventuelt komme tilbake hit med en ny klage hit.

På denne bakgrunn avslutter vi behandlingen av saken her nå.

For sivilombudet

Birthe Aspehaug Buset
avdelingsjef

Jonas Johnsen
konsulent

Dette brevet er godkjent etter gjeldende interne rutiner og har derfor ikke håndskrevet underskrift.

Kopi til:

VARDØ KOMMUNE ENHET FOR GRUNNSKOLE,
BARNEHAGE OG KULTUR

Kirkegata 4 9950 VARDØ

STATSFORVALTEREN I TROMS OG FINNMARK

Postboks 9815 VADSØ
700